



ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2026-2027

ΠΛΑΙΣΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ – ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ
Α΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	
ΕΒΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ: 3	ΜΗ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ:

1. Πληροφορική και Επιστήμη Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Α΄ Τάξης Εσπερινού Γυμνασίου, Α΄ Έκδοση, (2019), ΥΑΠ
2. Πληροφορική και Επιστήμη Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Α΄ Τάξης Εσπερινού Γυμνασίου Τετράδιο (Φύλλα Εργασίας), Α΄ Έκδοση, (2019), ΥΑΠ

ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ

Γενικός σκοπός του μαθήματος της Πληροφορικής και της Επιστήμης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών είναι να προετοιμάσει τους μαθητές και τις μαθήτριες για την ένταξη τους στην Κοινωνία της Πληροφορίας, παρέχοντάς τους ικανοποιητικές γνώσεις και καλλιεργώντας τους τις απαραίτητες ικανότητες, δεξιότητες και στάσεις, που θα τους επιτρέψουν την υπεύθυνη, ενσυνείδητη και δημιουργική χρήση σύγχρονων τεχνολογιών της Πληροφορικής και της Επιστήμης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Παράλληλα, το μάθημα καλλιεργεί συστηματικούς τρόπους προσέγγισης για την επίλυση προβλημάτων μέσα από την ανάπτυξη προγραμμάτων και συστημάτων πληροφορικής στον ηλεκτρονικό υπολογιστή.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

ΕΝΟΤΗΤΕΣ / ΚΕΦΑΛΑΙΑ		ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΔΙΔ.
Λειτουργικά Συστήματα		
1.	Γραφικά Περιβάλλοντα Επικοινωνίας	5
2.	Αρχεία	
3.	Φακέλοι	
Δίκτυα Υπολογιστών		
1.	Βασικές Έννοιες Δικτύων, Διαδικτύου και Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	9
2.	Πλοήγηση στο Διαδίκτυο	
3.	Εντοπισμός Πληροφοριών από το Διαδίκτυο	
4.	Διαχείριση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	
Λογισμικό Εφαρμογών - Επεξεργασία Κειμένου		
1.	Βασικές Λειτουργίες Επεξεργασίας Κειμένου	22
2.	Χρήση της Εφαρμογής Επεξεργασίας Κειμένου	
3.	Εύρεση και Αντικατάσταση Κειμένου	
4.	Μορφοποίηση Κειμένου	
5.	Μορφοποίηση Παραγράφων	
6.	Μορφοποίηση Σελίδων	
7.	Διαχείριση Πινάκων	
8.	Διαχείριση Γραφικών Αντικειμένων	
9.	Έλεγχος και Εκτύπωση Εγγράφων	



10.	Χρήση Συγχώνευσης Αλληλογραφίας	
	ECDL Exam Client και Testware	
1.	Επανάληψη στα λογισμικά διαχείρισης γραπτής εργασίας στην εφαρμογή Επεξεργασίας κειμένου	7
	Επανάληψη και Διαγώνισμα	2
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΔΩΝ Α' ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ	45

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ	
ΓΡΑΠΤΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ/ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΣΑ/ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ
Ένα (1) Προειδοποιημένο Διαγώνισμα (Θα πρέπει να γίνει κατά τη διάρκεια του Α' Τετραμήνου)	i. Συμμετοχή μαθητή/τριας στην τάξη ή/και στο εργαστήριο (Αξιολογείται η ενεργός συμμετοχή, το ενδιαφέρον και η προσφορά του/της μαθητή/τριας σε καθημερινή βάση, η συνεργατικότητα και η συμβολή τους στο εποικοδομητικό κλίμα εργασίας στην τάξη.) ii. Κατ' οίκον εργασία που ανατίθεται από τον διδάσκοντα καθηγητή. (Αξιολογείται η προθυμία, η προσπάθεια και ο βαθμός ολοκλήρωσης της κατ' οίκον εργασίας που ανατίθεται στον/στη μαθητή/τρια.) iii. Γραπτές προειδοποιημένες ασκήσεις στην τάξη. (Οι γραπτές προειδοποιημένες ασκήσεις θα ορίζονται έτσι ώστε να εξυπηρετούν τους στόχους της συντρέχουσας αξιολόγησης του μαθητή/τριας και επικεντρώνονται στους δείκτες επιτυχίας του μαθήματος) iv. Ατομική ή ομαδική δημιουργική εργασία μελέτης-project που προετοιμάζεται κατόπιν ανάθεσης και με την καθοδήγηση του/της διδάσκοντα / διδάσκουσας. (Η δημιουργική εργασία μελέτης (project) θα παρακολουθείται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες κατά το διάστημα εκπόνησής της. Η δημιουργική εργασία μελέτης (project) μπορεί να είναι διεπιστημονική και διαθεματική.) v. Δραστηριότητες διάκρισης, εκτός αίθουσας διδασκαλίας που σχετίζονται με το συγκεκριμένο μάθημα, ή/και εθελοντική εργασία. (Αφορά δραστηριότητες, οι οποίες επιτελούνται καθ' όλη τη διάρκεια του τετραμήνου: σχολικές δραστηριότητες, ενδοσχολικοί ή/και εξωσχολικοί διαγωνισμοί, εκδηλώσεις που αφορούν την Πληροφορική καθώς και ατομικές ή και ομαδικές δημιουργικές εργασίες.)

Η βαθμολογία που προκύπτει από την γραπτή αξιολόγηση (Διαγωνίσματα) και την προφορική/συντρέχουσα αξιολόγηση καθορίζει την βαθμολογία του Α' Τετραμήνου.