



ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2026-2027
ΠΛΑΙΣΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ
ΕΣΠΕΡΙΝΑ ΛΥΚΕΙΑ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Β΄ ΤΑΞΗ – ΤΥΠΟΣ 1
Α΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ				
ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ: 4 (Η Λογιστική θα διδάσκεται 3 περ. και το Λογισμικό Λογιστικής 1 περ. την εβδομάδα)			ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΣΤΙΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ: 4, 5	
Διδακτικά εγχειρίδια:	Λογιστική Β΄ Λυκείου, έκδ. 2024, ανατύπωση 2026 (με διορθώσεις) Λογισμικό Λογιστικής Β΄ Λυκείου, έκδ. 2019, ανατύπωση 2021 (με μικροδιορθώσεις) http://oikopm.schools.ac.cy/index.php/el/yliko/logismika			
ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ				
Ο Γενικός σκοπός του μαθήματος της Λογιστικής περιγράφεται αναλυτικά στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (ΥΠΑΝ): https://sch.cy/sm/216/ap_genikos_skopos_mathimatos.pdf Ο σκοπός του μαθήματος της Λογιστικής Β΄ είναι η κατανόηση από τους μαθητές των διεθνών προτύπων αναφοράς (IFRS) και η δημιουργία των αντίστοιχων εγγραφών καθώς επίσης και η ενημέρωση των βοηθητικών λογιστικών βιβλίων, η σύνταξη της κατάστασης συμφιλίωσης της τράπεζας, και η σύνταξη των τελικών λογαριασμών και των λογιστικών καταστάσεων. Πρόσθετα στοιχεία στην ιστοσελίδα του ΥΠΑΝ: https://sch.cy/sm/216/ap_genikos_skopos_kata_taxi.pdf				
Κεφάλαιο/Ενότητα	Δείκτες Επιτυχίας	Δείκτες Επάρκειας	Ενδεικτικές Δραστηριότητες	Περ.
	Οι μαθητές και οι μαθήτριες θα πρέπει να είναι σε θέση:	Έννοιες/Πληροφορίες - Δεξιότητες/Στρατηγικές σκέψης - Στάσεις/Αξίες		
			Στην αρχή της σχ χρονιάς οι μαθητές/τριες χωρίζονται ατομικά ή σε ομάδες 4-5 ατόμων. Κάθε άτομο/ομάδα αναλαμβάνει εκ περιτροπής κατά της διάρκεια της σχ χρονιάς να παρουσιάσει τουλάχιστον μία από τις πιο κάτω δραστηριότητες ή οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα ανατεθεί από τον/τη διδάσκων/ουσα.	



ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1				8
Επανάληψη ύλης Α' Λυκείου	-Να ορίζουν την έννοια της Λογιστικής Αρχής και να εξηγούν τη σχέση που υπάρχει μεταξύ των στοιχείων που την αποτελούν -Να εφαρμόζουν τους κανόνες διπλογραφίας για σκοπούς καταγραφής των συναλλαγών -Να αναφέρουν και να διακρίνουν τα βασικά στάδια του Λογιστικού κύκλου, αναγκαία για την προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων -Να συντάσσουν τις Οικονομικές Καταστάσεις και να αξιολογούν τις πληροφορίες που απορρέουν από αυτές τόσο για εσωτερική όσο και για εξωτερική χρήση	-Η ανάλυση της Κατάστασης Χρηματοοικονομικής Θέσης μιας επιχείρησης και ο συσχετισμός των στοιχείων της σε μορφή Λογιστικής εξίσωσης -Η ταξινόμηση και η καταγραφή των οικονομικών συναλλαγών με βάση το διπλογραφικό σύστημα -Η επεξήγηση και η ανάλυση του Λογιστικού κύκλου που οδηγεί στην προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων μιας επιχείρησης -Η επεξεργασία των πληροφοριών για την ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων και η ανάλυση των αποτελεσμάτων όσον αφορά την κερδοφορία, τη βιωσιμότητα της επιχείρησης για τη σωστή πληροφόρηση των χρηστών	Επισκέπτονται τοπικές επιχειρήσεις (π.χ. φρουταρία, περίπτερο): - Εντοπίζουν και καταγράφουν τα έσοδα και τα έξοδα της επιχείρησης (χωρίς να αναφέρονται σε αριθμούς). - Εντοπίζουν και καταγράφουν τα περιουσιακά στοιχεία και τις υποχρεώσεις της επιχείρησης. Στη συνέχεια παρουσιάζουν στην τάξη ό,τι έχουν καταγράψει. Ο διδάσκων ρωτά τους μαθητές ερωτήσεις σχετικά με την επιχείρηση που επισκέφτηκαν όπως για παράδειγμα αν η επιχείρηση είναι κερδοφόρα και βιώσιμη (π.χ. πιστεύετε ότι η φρουταρία της γειτονιάς σας είναι κερδοφόρα; Πόσα χρόνια περίπου βρίσκεται η φρουταρία στη γειτονιά σας;)	
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2				5
Βοηθητικά Βιβλία (Books of Original Entry)	-Να απαριθμούν τα κυριότερα βοηθητικά βιβλία και να αναφέρουν τον ρόλο τους -Να καταχωρούν τις ανάλογες εγγραφές στο Βιβλίο Αγορών, στο Βιβλίο	-Η απαρίθμηση των κυριότερων βοηθητικών βιβλίων και ο ρόλος τους -Η επεξήγηση της λειτουργίας των βιβλίων Αγορών και Επιστροφής	- Παρουσιάζουν στην τάξη μία απόδειξη/τιμολόγιο μιας αγοράς τους (πχ μίας πίτσας, παπουτσιών) όπου φαίνεται το όνομα και η διεύθυνση της επιχείρησης, ο αριθμός εγγραφής Φ.Π.Α. της επιχείρησης, το καθαρό ποσό (Net amount), το ποσό του Φ.Π.Α. (VAT amount) και το συνολικό (Total Amount). - Παρουσιάζουν στην τάξη τιμολόγια με διαφορετικό συντελεστή Φ.Π.Α.	



-	Επιστροφών Αγορών, στο Καθολικό Πιστωτών και στο Γενικό Καθολικό	Αγορών Εμπορευμάτων και η μετέπειτα μεταφορά τους στα αντίστοιχα Καθολικά	(π.χ αγορά βιβλίων που επιβαρύνεται με τοN μειωμένο συντελεστή Φ.Π.Α. 5% και αγοράς ηλεκτρικών ειδών που επιβαρύνεται με τον κανονικό συντελεστή Φ.Π.Α. 19%)
-	-Να καταχωρούν τις ανάλογες εγγραφές στο Βιβλίο Πωλήσεων, στο Βιβλίο Επιστροφών Πωλήσεων, στο Καθολικό Χρεωστών και στο Γενικό Καθολικό	-Η επεξήγηση της λειτουργίας των βιβλίων Πωλήσεων και Επιστροφής Πωλήσεων και η μετέπειτα μεταφορά τους στα αντίστοιχα Καθολικά	- Καταγράφουν σε ένα έντυπο τον συντελεστή Φ.Π.Α. που εφαρμόζεται σε κάθε προϊόν. Το έντυπο αναρτάται στην πινακίδα της τάξης μαζί με το ενημερωτικό υλικό του Τμήματος Φορολογίας για τους συντελεστές Φ.Π.Α.
	-Να ορίζουν την έννοια της εμπορικής έκπτωσης και να γνωρίζουν ότι εμφανίζεται μόνο στο τιμολόγιο και όχι στα λογιστικά βιβλία	-Ο ορισμός της εμπορικής έκπτωσης και η γνώση ότι εμφανίζεται μόνο στο τιμολόγιο και όχι στα λογιστικά βιβλία	Τμήμα Φορολογίας Άλλο Ενημερωτικό Υλικό (mof.gov.cy)
	-Να αναγνωρίζουν τον ρόλο του Ημερολογίου, να εφαρμόζουν τη σωστή γραμμογράφηση του και να καταχωρούν σε αυτό ημερολογιακές εγγραφές	- Η επεξήγηση του ρόλου του Ημερολογίου, η σωστή γραμμογράφηση του και η καταχώριση ημερολογιακών εγγραφών	
	-Να εξηγούν την έννοια του Φ.Π.Α., να αναφέρουν τους συντελεστές Φ.Π.Α. στην Κύπρο και να υπολογίζουν την καθαρή αξία (Net Amount), το ποσό του Φ.Π.Α. (VAT Amount) και τη συνολική τιμή (Total Amount) μιας συναλλαγής.	-Η επεξήγηση της έννοιας του Φ.Π.Α., η αναφορά των συντελεστών Φ.Π.Α. που εφαρμόζονται στην Κύπρο, καθώς και ο υπολογισμός της καθαρής αξίας (Net Amount), του ποσού Φ.Π.Α. (VAT Amount) και του συνολικού ποσού (Total Amount) μιας συναλλαγής	
	Πρώθηση βασικών ικανοτήτων: ✓ Ικανότητας γραμματισμού ✓ Πολυγλωσσικής ικανότητας ✓ Μαθηματικής ικανότητας ✓ Ικανότητας του πολίτη ✓ Ικανότητας του επιχειρείν		
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ			



Εισαγωγή στο Λογισμικό σύστημα Λογιστικής και ΦΠΑ http://oikopm.schools.ac.cy/index.php/el/yliko/logismika	- Να ορίζουν την έννοια του Λογισμικού συστήματος Λογιστικής και να αναγνωρίζουν τον ρόλο του στις επιχειρήσεις	- Χρήση Λογισμικού συστήματος για καταχώρηση λογιστικών εγγραφών	1
Μέρος Α: Πελάτες και συναλλαγές Part A: Customers and transactions	-Να δημιουργούν νέο πελάτη και να τον εντοπίζουν μέσα στην υφιστάμενη λίστα πελατών -Να τροποποιούν τα στοιχεία του πελάτη -Να δημιουργούν τιμολόγιο πωλήσεων -Να δημιουργούν πιστωτικό σημείωμα για επιστροφές πωλήσεων -Να εκδίδουν απόδειξη πελάτη -Να εκδίδουν κατάσταση λογαριασμού πελάτη και την κατάσταση με τα στοιχεία του	-Δημιουργία νέου πελάτη, συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων του πελάτη. Αποθήκευση και εντοπισμός του νέου πελάτη στη λίστα πελατών -Αναζήτηση υφιστάμενου πελάτη, τροποποίηση και αποθήκευση των νέων στοιχείων του πελάτη. Επιβεβαίωση των αλλαγών -Η συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων και η αποθήκευση του τιμολογίου, με την αποδοχή του αριθμού συναλλαγής που δίδεται για σκοπούς αρχειοθέτησης -Η συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων και Η αποθήκευση του πιστωτικού σημειώματος για επιστροφές πωλήσεων -Η συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων στην απόδειξη του πελάτη και η έκδοση της απόδειξης πελάτη -Η επιλογή της κατάλληλης ημερομηνίας, η ετοιμασία της κατάστασης λογαριασμού καθώς και της κατάστασης με τα στοιχεία του, η εκτύπωση και η αποθήκευση σε αρχείο	6



	-Να καταχωρούν ημερολογιακές εγγραφές - Να είναι σε θέση να εντοπίζουν, να τροποποιούν και να διαγράφουν συναλλαγές Πρωώθηση βασικών ικανοτήτων: ✓ Ικανότητας γραμματισμού ✓ Ψηφιακής ικανότητας	-Η επιλογή λογαριασμού για τη συμπλήρωση χρεωστικών και πιστωτικών ποσών και η συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων, για τις μη αυτοματοποιημένες λογιστικές εγγραφές. Η αποθήκευση των ημερολογιακών εγγραφών -Η ανεύρεση συναλλαγών που έχουν προηγουμένως δημιουργηθεί και η τροποποίηση πεδίων ή διαγραφή των συναλλαγών		
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3				
Βασικές Λογιστικές Αρχές (Basic Accounting Principles/Concepts) 3.3 Κώδικας δεοντολογίας του λογιστικού επαγγέλματος	-Να παραθέτουν τις θεμελιώδεις αρχές του κώδικα δεοντολογίας του λογιστικού επαγγέλματος	-Η γνώση των θεμελιωδών αρχών του κώδικα δεοντολογίας του λογιστικού επαγγέλματος	Συμμετέχουν σε προσομοίωση – παιχνίδι ρόλων των δύο τελευταίων ασκήσεων του βιβλίου. Συζητούν ποιες αρχές του κώδικα δεοντολογίας παραβιάζει ο λογιστής.	1
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4				
Τακτοποίηση Οφειλόμενων ή Προπληρωμένων Εσόδων ή Εξόδων (Adjustments for Accrued or Prepaid Expenses or Income)	-Να αναφέρουν, να εξηγούν και να εφαρμόζουν την αρχή των δεδουλευμένων -Να ετοιμάζουν τους λογαριασμούς οφειλόμενων και προπληρωμένων εσόδων και εξόδων, βάσει της αρχής των δεδουλευμένων, δείχνοντας το ποσό που θα περιληφθεί στην Κατάσταση	- Η αναφορά, η επεξήγηση και η εφαρμογή της αρχής των δεδουλευμένων - Η ετοιμασία λογαριασμών οφειλόμενων και προπληρωμένων εσόδων και εξόδων αλλά και των λογαριασμών συνδυασμένων εξόδων βάσει της αρχής των δεδουλευμένων και η παρουσίαση του ποσού που θα	Οι μαθητές συμμετέχουν σε ομαδική συζήτηση. Ερωτήσεις: - Το ενοίκιο μιας επιχείρησης για ένα χρόνο είναι €12.000, αλλά η επιχείρηση πλήρωσε μόνο €10.000. Ποιο ποσό θα εμφανιστεί στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων (SOPL); - Δημιουργούν σύντομες ασκήσεις για τους συμμαθητές τους και οι καλύτερες παρουσιάζονται και λύνονται στην τάξη.	11



	Αποτελεσμάτων και την Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης - Να τακτοποιούν τα έξοδα και τα έσοδα στις Οικονομικές Καταστάσεις και να εξηγούν πώς τα οφειλόμενα και προπληρωμένα έσοδα και έξοδα επηρεάζουν το κέρδος (ή τη ζημιά) της χρονιάς και την Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης της επιχείρησης	περιληφθεί στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων και την Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης - Η τακτοποίηση των εξόδων και των εσόδων στις Οικονομικές Καταστάσεις. Οι συνέπειες της εφαρμογής της αρχής των δεδουλευμένων στον υπολογισμό του κέρδους (ή της ζημιάς) της χρονιάς και στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης της επιχείρησης		
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5				3
Κεφαλαιουχικά και Λειτουργικά Έξοδα/Κατηγορίες Λογαριασμών (Capital and Revenue Expenditure/Classification of Accounts)	-Να διατυπώνουν τον ορισμό των Κεφαλαιουχικών και Λειτουργικών εξόδων -Να διακρίνουν τη διαφορά μεταξύ των δύο κατηγοριών -Να γνωρίζουν τον διαφορετικό λογιστικό χειρισμό των δύο αυτών κατηγοριών στις οικονομικές καταστάσεις της επιχείρησης - Να ονομάζουν και να αναγνωρίζουν τις διάφορες κατηγορίες λογαριασμών Πρώθηση βασικών ικανοτήτων: ✓ Ικανότητας γραμματισμού ✓ Πολυγλωσσικής ικανότητας ✓ Μαθηματικής ικανότητας ✓ Ικανότητας του πολίτη ✓ Ικανότητας του επιχειρείν	-Η επεξήγηση και ερμηνεία των όρων Κεφαλαιουχικών και Λειτουργικών εξόδων -Η διάκριση της διαφοράς των δυο κατηγοριών -Ο λογιστικός χειρισμός της κάθε κατηγορίας στις οικονομικές καταστάσεις -Η ονομασία και η κατανόηση της κάθε κατηγορίας λογαριασμών	- Δημιουργούν σύντομες ασκήσεις, για τους συμμαθητές τους και οι καλύτερες παρουσιάζονται και λύνονται στην τάξη.	
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6				17
Στοιχεία μη Κυκλοφοριακού Ενεργητικού και η Απόσβεσή τους (Non-	-Να ορίζουν την έννοια και τον σκοπό της απόσβεσης	-Ο ορισμός της έννοιας και ο σκοπός της απόσβεσης σύμφωνα με Αρχή Συσχετισμού εξόδων και Εσόδων	Συσχέτιση με το Κεφάλαιο 3: Διεθνή Πρότυπα Αναφοράς (Accounting Concepts) και Κεφάλαιο 5: Κεφαλαιουχικά και Λειτουργικά	

**current Assets and Depreciation)**

-Να υπολογίζουν την ετήσια απόσβεση με τη Σταθερή και Φθίνουσα Μέθοδο και να εξηγούν τις διαφορές τους

-Να κάνουν τις ανάλογες λογιστικές προσαρμογές για τις πιο πάνω μεθόδους

-Να κάνουν τις κατάλληλες λογιστικές προσαρμογές στην περίπτωση πώλησης στοιχείου Μη Κυκλοφοριακού Ενεργητικού

-Να υπολογίζουν το ποσό της απόσβεσης πάνω στο αρχικό υπόλοιπο ή πάνω στο τελικό υπόλοιπο ή ανάλογα με τους μήνες κατοχής του στοιχείου

-Να εξηγούν πώς οι αποσβέσεις εφαρμόζουν την αρχή του συσχετισμού, της συντηρητικότητας και της συνέπειας.

-Ο υπολογισμός της ετήσιας απόσβεσης τόσο με τη σταθερή όσο και με τη φθίνουσα μέθοδο. Η διάκριση των διαφορών μεταξύ των δύο μεθόδων
-Η ετοιμασία των ανάλογων λογιστικών προσαρμογών και για τις δυο μεθόδους.

-Η ετοιμασία των κατάλληλων λογιστικών προσαρμογών στην περίπτωση πώλησης στοιχείου Μη Κυκλοφοριακού Ενεργητικού
-Ο υπολογισμός του ποσού της απόσβεσης πάνω στο αρχικό υπόλοιπο ή πάνω στο τελικό υπόλοιπο ή ανάλογα με τους μήνες κατοχής του στοιχείου

- Η εφαρμογή της αρχής του συσχετισμού, της συντηρητικότητας και της συνέπειας στις αποσβέσεις

έξοδα (Capital and Revenue Expenditure)
Συμμετέχουν σε ομαδική συζήτηση. Ερωτήσεις προς συζήτηση στην τάξη:

- Αν δεν γινόταν υπολογισμός της ετήσιας απόσβεσης πώς θα επηρεάζονταν τα κέρδη της χρονιάς στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων χρήσης (SOPL) και στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης (SOFP); Ποιες λογιστικές αρχές θα παραβιάζονταν;

- Να παρουσιαστεί στην τάξη παράδειγμα μικρής μεταφορικής εταιρείας η οποία διαθέτει μόνο ένα φορτηγό και δείχνει Καθαρό Κέρδος €20.000 τον χρόνο για δέκα χρόνια χωρίς να υπολογίζονται οι αποσβέσεις. Στα δέκα χρόνια το φορτηγό που κάνει τις μεταφορές πρέπει να αντικατασταθεί με ένα καινούργιο το οποίο κοστίζει €30.000 με αποτέλεσμα η εταιρεία να παρουσιάζει ζημιά (€10,000).
- Να γίνει συζήτηση στην τάξη αν δεν γινόταν υπολογισμός της ετήσιας απόσβεσης πώς θα επηρεάζονταν τα κέρδη της χρονιάς στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων χρήσης (SOPL) και στην Κατάσταση Χρηματοοικονομικής θέσης (SOFP);



Δημιουργικές εργασίες και παρουσίασή τους στην τάξη	3
ΣΥΝΟΛΟ Α΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ	60

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΜΟΡΦΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΑΤΟΜΙΚΗ ή ΟΜΑΔΙΚΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΕΣ ΓΡΑΠΤΕΣ ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΑΚΡΙΣΗΣ ή/ΚΑΙ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
Δύο (2) 40΄λεπτά διαγωνίσματα Ένα (1) 15΄λεπτό διαγώνισμα στο Λογισμικό	α. Συμμετοχή μαθητή/τριας στην τάξη • Ενδιαφέρον για το μάθημα • Προφορική συμμετοχή • Δραστηριότητες στην τάξη • Δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης/ετεροαξιολόγησης β. Κατ' οίκον εργασία • Ασκήσεις εμπέδωσης ή/και εμβάθυνσης • Ασκήσεις επαναφοράς γνώσης που θα θεωρείται προαπαιτούμενη για το επόμενο μάθημα • Εργασίες για καλλιέργεια ανώτερων νοητικών δεξιοτήτων	Εκπόνηση γραπτής εργασίας-πρότζεκτ και παρουσίασή της στην τάξη. Μέσω της γραπτής εργασίας να προωθούνται και να αξιολογούνται δεξιότητες όπως η επίλυση προβλημάτων, η κριτική σκέψη, η δημιουργικότητα, η καινοτομία, η εφαρμογή γνώσεων σε πραγματικές καταστάσεις, η επικοινωνία, η παρουσίαση, η οργάνωση σκέψης (πρόλογος, περιεχόμενο, επίλογος) και οι μεταγνωστικές δεξιότητες. Έμφαση αξιολόγησης στην παρουσίαση ενώπιον της ομάδας ολομέλειας της τάξης.	Σύντομες μικρές ασκήσεις με μέγιστη διάρκεια 10 λεπτών. <u>Οι ασκήσεις μπορεί να περιλαμβάνουν ερωτήσεις που εξετάζουν την κατάκτηση του μαθησιακού στόχου, όπως:</u> πολλαπλής επιλογής, ορθού/λάθους, συμπλήρωσης, αντιστοίχισης, ανοικτού τύπου, επίλυση προβλήματος, έκφρασης.	Εθελοντική συμμετοχή σε διαγωνισμούς/προγράμματα/ολυμπιάδες , όπως: Πρόγραμμα Μαθητικής Επιχείρησης- Junior Achievement, Ιδεοδρόμιο, Global Money Week, Παγκύπρια Λογιστική Ολυμπιάδα, Παγκύπρια Οικονομική Ολυμπιάδα, Διεθνής Οικονομική Ολυμπιάδα.