

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΜΕ ΕΙΚΑΣΤΙΚΟΥΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ

ΟΔΗΓΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης

2023 - 2024

ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Τερέζα Λαμπριανού, Ε.Δ.Ε. Τέχνης
Νίκος Παπανικολάου, Ε.Δ.Ε. Τέχνης

ΣΥΓΓΡΑΦΗ (2016)

Φωτεινή Λάρκου, Σύμβουλος Τέχνης

ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ (2023)

Τερέζα Λαμπριανού, Ε.Δ.Ε. Τέχνης

ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ

Τερέζα Λαμπριανού, Ε.Δ.Ε. Τέχνης
Νικολέτα Αυγουστή, Σύμβουλος Τέχνης
Έφη Ιωακείμ, Σύμβουλος Τέχνης
Φωτεινή Λάρκου, Σύμβουλος Τέχνης
Κύπρος Πισιαλής, Σύμβουλος Τέχνης

ΣΕΛΙΔΩΣΗ

Κύπρος Πισιαλής, Σύμβουλος Τέχνης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
ΤΙ ΕΙΝΑΙ Ο ΘΕΣΜΟΣ «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΕ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ».....	4
ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ Η ΣΧΕΣΗ ΤΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	4
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
Προσόντα καλλιτεχνών.....	5
Επιλογή καλλιτεχνών	5
ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ.....	6
ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ	6
ΜΕΡΟΣ Α΄.....	7
ΑΙΤΗΣΗ	7
ΟΡΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	7
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ.....	7
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ/ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΗ.....	8
ΜΕΡΟΣ Β΄.....	9
ΣΤΑΔΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	9
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ.....	10
ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	11

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΤΙ ΕΙΝΑΙ Ο ΘΕΣΜΟΣ «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΕ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ»

Οι «Δημιουργικές Συνεργασίες με Καλλιτέχνες» στοχεύουν στην επαφή και εξοικείωση των παιδιών με τους εικαστικούς καλλιτέχνες της Κύπρου. Παράλληλα στοχεύουν στην ανάπτυξη της κριτικής σκέψης, της δημιουργικότητας και εικαστικής έκφρασης των παιδιών, καθώς μέσα από αυτές τις συνεργασίες τα παιδιά θα αποκομίσουν πολύτιμες μαθησιακές εμπειρίες, γνώσεις και δεξιότητες.

Η συγκεκριμένη δράση παρέχει στα παιδιά τη δυνατότητα ενασχόλησής τους, στο μάθημα της Τέχνης, με θέματα ή ιδέες που άπτονται διάφορων γνωστικών αντικειμένων του Αναλυτικού Προγράμματος, καθώς και ευκαιρίες για συνεργασία με την ευρύτερη κοινότητα, διασυνδέοντας το κοινωνικο-πολιτισμικό και γνωσιολογικό υπόβαθρο των συμμετεχόντων.

ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ Η ΣΧΕΣΗ ΤΟΥ ΜΕ ΤΟ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Η δράση αυτή εμπίπτει στην καινοτομία του Αναλυτικού Προγράμματος της Τέχνης, «Δημιουργικές Συνεργασίες», οι οποίες αναφέρονται σε συνεργασίες μεταξύ των μαθητών/ριών με την κοινότητά τους, καθώς και με την ευρύτερη κοινότητα και στην επέκταση της μάθησης εκτός των ορίων του σχολικού περιβάλλοντος. Οι συνεργασίες αυτές στοχεύουν στην εξοικείωση των παιδιών με τον πολιτισμό της Κύπρου, τη διαγενεακή επικοινωνία και τη συμμετοχή τους στα κοινά. Ειδικότερα, η εμπλοκή εικαστικών καλλιτεχνών στα σχολεία έχει ως σκοπό την επαφή των παιδιών με σύγχρονους/ες δημιουργούς που ζουν κι εργάζονται στην Κύπρο, τη γνωριμία με το έργο τους και τον τρόπο που αυτοί/αυτές σκέφτονται και δημιουργούν.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η χρηματοδότηση, κατά την εφαρμογή της δημιουργικής συνεργασίας, θα πρέπει να διατεθεί αποκλειστικά για την πληρωμή των υπηρεσιών ενός ή περισσότερων εικαστικών καλλιτεχνών ανάλογα με τη μορφή της συνεργασίας. Η χρηματοδότηση θα καλύπτει και ποσό για αγορά των απαραίτητων υλικών για την εφαρμογή της συνεργασίας.

Προσόντα καλλιτεχνών

Κατά την εφαρμογή της δράσης, οι εκπαιδευτικοί θα συνεργαστούν με εικαστικούς καλλιτέχνες που ζουν και δημιουργούν στην Κύπρο, οι οποίοι πρέπει απαραίτητα να είναι κάτοχοι διπλώματος ανώτερης εκπαίδευσης, (Πανεπιστήμια και Σχολές Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης). Σε περίπτωση που τα διπλώματα δεν είναι στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, θα πρέπει να μεταφραστούν στα ελληνικά. Θα λαμβάνεται σοβαρά υπόψη η εμπειρία στη σχολική πράξη (προηγούμενη/ες συνεργασία/ες με σχολεία). Επίσης, οι εικαστικοί καλλιτέχνες θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικά: α) Λευκού Ποινικού Μητρώου και β)

Περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας.

Επιλογή καλλιτεχνών

Οι εκπαιδευτικοί σχεδιάζουν την ενότητά τους σύμφωνα με τις ανάγκες της σχολικής μονάδας, των μαθητών/ριών, των εκπαιδευτικών ή και της κοινότητας. Επιλέγουν τον/την καλλιτέχνη με ευσυνειδησία και αμεροληψία, (χωρίς να έχουν οποιαδήποτε ιδιάζουσα σχέση ή οποιαδήποτε εξ' αίματος ή εξ' αγχιστείας συγγένεια), του/της οποίου/ας το πεδίο ενδιαφέροντος του/της διασυνδέεται με το θέμα και το περιεχόμενο της ενότητας. Στη συνέχεια επικοινωνούν για εξασφάλιση της συμμετοχής του/της και συνεργάζονται μαζί του/της για την οργάνωση και εφαρμογή ενότητας στο μάθημα της Τέχνης.

ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ

Ο/Η διευθυντής/διευθύντρια, και ο/η υπεύθυνος/η εκπαιδευτικός του σχολείου θα πρέπει να υποβάλει στο Λογιστήριο του Υ.Π.Α.Ν., μέσω των Ε.Δ.Ε. και Συμβούλων Τέχνης, τα τιμολόγια για την πληρωμή των καλλιτεχνών.

Στα τιμολόγια που θα εκδοθούν από τους/τις εικαστικούς καλλιτέχνες προς το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας – Δημοτική Εκπαίδευση, θα πρέπει οπωσδήποτε να καταγράφονται τα εξής στοιχεία:

- Ονοματεπώνυμο εικαστικού καλλιτέχνη, ταχυδρομική διεύθυνση και αριθμός τηλεφώνου.
- Αριθμός πολιτικής ταυτότητας.
- Αριθμός Φ.Π.Α. (για όσους/όσες είναι εγγεγραμμένοι/εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α.).
- Αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων.
- Αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (IBAN).
- Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS.
- Φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης τραπεζικού λογαριασμού/βεβαίωση από την τράπεζα, στο οποίο να παρουσιάζονται το όνομα της τράπεζας, ο κάτοχος του λογαριασμού και ο αριθμός IBAN.
- Ημερομηνίες και περιγραφή των συναντήσεων και το συνολικό ποσό (€22,00 ανά 40λεπτη περίοδο διδασκαλίας).

ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ

Για την αγορά υλικών η Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης (Δ.Δ.Ε.) θα προχωρήσει στην πίστωση των Σχολικών Εφορειών των συμμετεχόντων σχολείων.

- Προμήθεια των υλικών

Την ευθύνη για την αγορά υλικών, που χρειάζεται για την εφαρμογή της δημιουργικής συνεργασίας έχει το σχολείο.

Οι Ε.Δ.Ε. Τέχνης αποστέλλουν τις εγκεκριμένες προτάσεις των σχολείων προς τις Σχολικές Εφορείες.

Αμέσως μετά, τα σχολεία επικοινωνούν με τις οικείες Σχολικές Εφορείες για τη διαδικασία προμήθειας των υλικών. Όταν ολοκληρώσουν τις αγορές τους, αποστέλλουν στις οικείες Σχολικές Εφορείες, τα πρωτότυπα τιμολόγια/αποδείξεις για την αγορά των υλικών.

- Αποστολή Κατάστασης Εξόδων και τιμολογίων/αποδείξεων από τις Σχολικές Εφορείες προς τους Ε.Δ.Ε. Τέχνης

Οι Σχολικές Εφορείες αποστέλλουν τα αντίγραφα τιμολογίων/αποδείξεων για την αγορά των υλικών, στους Ε.Δ.Ε. Τέχνης, οι οποίοι, στη συνέχεια, θα ενημερώσουν το Λογιστήριο του Υ.Π.Α.Ν. για την αποστολή εμβάσματος στις Σχολικές Εφορείες.

ΜΕΡΟΣ Α΄

ΑΙΤΗΣΗ

Το έντυπο Αίτηση Χρηματοδότησης θα πρέπει να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και σε έντυπη μορφή στα Επαρχιακά Γραφεία.

ΟΡΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Το σχολείο θα ενημερωθεί για την έγκριση της συνεργασίας, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email). Αμέσως μετά την έγκριση και πριν από την έναρξη εφαρμογής της συνεργασίας, το σχολείο πρέπει να υπογράψει το Συμφωνητικό Έγγραφο, το οποίο να αποστέλλει σε έντυπη μορφή, στα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία.

Οι όροι του Συμφωνητικού Εγγράφου στοχεύουν στην ομαλή εφαρμογή της συνεργασίας και ρυθμίζουν θέματα που σχετίζονται με τις υποχρεώσεις του σχολείου, τις υποχρεώσεις και την αμοιβή του/της εικαστικού καλλιτέχνη, την ασφάλεια των μαθητών/ριών, τα πνευματικά δικαιώματα του/των έργου/ων που θα παραχθούν κατά την εφαρμογή της συνεργασίας κ.ά.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει με βάση την άρτια παρουσίαση της συνεργασίας στην Αίτηση για Χρηματοδότηση, λαμβάνοντας υπόψη τα καθήκοντα και τις ευθύνες όλων των εμπλεκομένων. Τα κριτήρια αξιολόγησης των προτάσεων παρουσιάζονται συνοπτικά πιο κάτω. Σε περίπτωση που μια πρόταση δεν πληροί τα κριτήρια, θα απορρίπτεται.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ/ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΗ

Ο/Η εκπαιδευτικός:

1. Ενημερώνει τη διευθυντική ομάδα και το υπόλοιπο προσωπικό και εξασφαλίζει τη στήριξη και συνεργασία τους.
2. Επιλέγει, σύμφωνα με τις ανάγκες της σχολικής μονάδας, των μαθητών/ριών, των εκπαιδευτικών ή και της κοινότητας, τον/την καλλιτέχνη και επικοινωνεί για εξασφάλιση της συμμετοχής του/της.
3. Συνεργάζεται με εικαστικό/εικαστικούς καλλιτέχνη/καλλιτέχνες για σχεδιασμό και εφαρμογή ενότητας στο μάθημα της Τέχνης.
4. Υποβάλλει την πρόταση για τη συνεργασία μέσα στο καθορισμένο χρονοδιάγραμμα.
5. Φροντίζει για την έκθεση/ τοποθέτηση/ εγκατάσταση του /των παραγόμενου/ παραγόμενων εικαστικού έργου/έργων μέσα στον χώρο του σχολείου μαζί με τα στοιχεία της δημιουργικής συνεργασίας (βλ Συμφωνητικό Έγγραφο) σε μορφή καρτέλας/πινακίδας.
6. Παρουσιάζει την πορεία και τα αποτελέσματα στα υπόλοιπα παιδιά, στους γονείς και στην κοινότητα.
7. Τηρεί αρχείο για όλα τα στάδια της δημιουργικής συνεργασίας, το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει τον σχεδιασμό της ενότητας, φάκελο με τα έργα τέχνης, φωτογραφικό υλικό κ.ά.
8. Περιγράφει συνοπτικά την ενότητα, στο έντυπο που επισυνάπτεται καταγράφοντας το σκεπτικό, τους στόχους με βάση τους δείκτες και την πορεία που ακολούθησε σε κάθε μάθημα, αναλύοντας τις δραστηριότητες μαζί με φωτογραφίες για κάθε δραστηριότητα, (αριθμός λέξεων 300 - 600).
Αποστέλλει την ενότητα, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ΕΔΕ.

Η διεύθυνση του σχολείου:

1. Έχει τη γενική εποπτεία και διαχείριση του κονδυλίου.
2. Κάνει σωστό σχεδιασμό του προϋπολογισμού που θα περιλαμβάνει τη λεπτομερή συμμετοχή του/της εικαστικού καλλιτέχνη κατά τη διάρκεια της συνεργασίας και την πληρωμή του/της, αλλά και την ανάγκη αγοράς υλικών και μέσων.
3. Υποστηρίζει τον/την εκπαιδευτικό που διδάσκει το μάθημα της Τέχνης στον συντονισμό της δημιουργικής συνεργασίας.
4. Δημιουργεί κατάλληλες συνθήκες για ένα υγιές και ασφαλές περιβάλλον εργασίας.
5. Υποστηρίζει την έκθεση των παραγόμενων εικαστικών έργων και την παρουσίαση της πορείας και των αποτελεσμάτων στους/στις υπόλοιπους/ες μαθητές/μαθήτριες, στους γονείς και στην κοινότητα.

Ο/Η εικαστικός καλλιτέχνης:

1. Συνεργάζεται μόνο με ένα σχολείο κατά το χρονικό διάστημα εφαρμογής της συγκεκριμένης δράσης, «Δημιουργικές Συνεργασίες Δημοτικών Σχολείων με Εικαστικούς Καλλιτέχνες».
2. Συνεργάζεται στενά, με τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό και τη διευθυντική ομάδα για τον σχεδιασμό, την εφαρμογή και την αξιολόγηση της δημιουργικής συνεργασίας.
3. Επισκέπτεται το σχολείο για να εφαρμόσει τη δημιουργική συνεργασία με τον/την εκπαιδευτικό στον χρόνο που έχει προσυμφωνηθεί.
4. Ανταποκρίνεται θετικά στις ανάγκες και ιδιαιτερότητες του σχολείου διαθέτοντας χρόνο τόσο για τις επισκέψεις στην τάξη, όσο και για την αξιολόγηση ή/και άλλες ανάγκες του σχολείου.
5. Αποδέχεται την αντιμισθία για τις υπηρεσίες του/της και εκδίδει τιμολόγιο προς το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας – Δημοτική Εκπαίδευση, στο οποίο καταγράφει τα εξής στοιχεία: ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση και αριθμός τηλεφώνου, αριθμός πολιτικής ταυτότητας, αριθμός ΦΠΑ (για όσους/ες είναι εγγεγραμμένοι/ες στο ΦΠΑ), αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων, αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (IBAN), συμπληρωμένη την Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS, φωτοαντίγραφο μέρους της κατάστασης τραπεζικού λογαριασμού/βεβαίωση από την τράπεζα, στο οποίο να παρουσιάζονται το όνομα της τράπεζας, ο κάτοχος του λογαριασμού και ο αρ. IBAN, ημερομηνίες και περιγραφή των συναντήσεων και το συνολικό ποσό.

ΜΕΡΟΣ Β´

ΣΤΑΔΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. Εντοπισμός αναγκών της σχολικής μονάδας.
2. Προσδιορισμός του γενικού σκοπού και εφικτών, ρεαλιστικών στόχων.
3. Ενημέρωση της διευθυντικής ομάδας και του υπόλοιπου προσωπικού και εξασφάλιση στήριξης/συνεργασίας.
4. Επιλογή και επικοινωνία με εικαστικό/ούς καλλιτέχνη/ες για εξασφάλιση της συμμετοχής του/της.
5. Συνεργασία με τον/την εικαστικό καλλιτέχνη για σκοπούς οργάνωσης της δημιουργικής συνεργασίας.
6. Δημιουργία συνθηκών για ένα υγιές και ασφαλές περιβάλλον εργασίας.
7. Καταγραφή μέσων και υλικών, πηγών, υλικοτεχνικής υποδομής και χώρου εργασίας.
8. Σωστός και λειτουργικός σχεδιασμός του προϋπολογισμού που θα περιλαμβάνει τη συμμετοχή του/της καλλιτέχνη κατά τη διάρκεια της δημιουργικής συνεργασίας και την πληρωμή του/της, αλλά και την ανάγκη αγοράς υλικών και μέσων.
9. Καθορισμός του χρονοδιαγράμματος της δημιουργικής συνεργασίας.

10. Συμπλήρωση της αίτησης χρηματοδότησης.
11. Τήρηση αρχείου, το οποίο περιλαμβάνει τεκμηρίωση και αποδεικτικά στοιχεία της εργασίας σε εξέλιξη, καθώς και το τελικό έργο/εκδήλωση/έκθεση/performance με τη συνοδεία των στοιχείων της δημιουργικής συνεργασίας σε μορφή καρτέλα/πινακίδας.
12. Διευκρινίσεις για τους ρόλους και τις υπευθυνότητες των ατόμων που θα συνεργαστούν.
13. Ενημέρωση συνδέσμου γονέων και φορέων της κοινότητας και εξασφάλιση στήριξης/συνεργασίας (όπου αυτό ισχύει).
14. Αναστοχασμός και βελτίωση της πρότασης.
15. Υποβολή της πρότασης.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η πρόταση:

1. Τεκμηριώνει ότι η δημιουργική συνεργασία προκύπτει από τις ανάγκες της σχολικής μονάδας, των μαθητών/ριών, των εκπαιδευτικών ή και της κοινότητας.
2. Παρουσιάζει άρτια το σκεπτικό της ενότητας και τεκμηριώνει ότι αυτή ήταν αποτέλεσμα ενεργού συμμετοχής όλων των εμπλεκομένων.
3. Διασυνδέει το πεδίο ενδιαφέροντος του/της εικαστικού καλλιτέχνη με το θέμα και το περιεχόμενο της ενότητας.
4. Καθορίζει με σαφήνεια εφικτούς και ρεαλιστικούς στόχους, με βάση τους δείκτες επιτυχίας και επάρκειας.
5. Παρουσιάζει σωστό σχεδιασμό και αιτιολόγηση του προϋπολογισμού που θα περιλαμβάνει τη λεπτομερή συμμετοχή του εικαστικού καλλιτέχνη κατά τη διάρκεια της συνεργασίας και την πληρωμή του, αλλά και την ανάγκη αγοράς υλικών και μέσων.
6. Καθορίζει το χρονοδιάγραμμα της δημιουργικής συνεργασίας.
7. Χαρακτηρίζεται από πρωτοτυπία, δημιουργικότητα και εικαστική αξία.
8. Είναι συμβατή με το Αναλυτικό Πρόγραμμα Εικαστικών Τεχνών και δομημένη με βάση τα στάδια σχεδιασμού ενότητας (<https://eikad.schools.ac.cy/index.php/el/stadia-schediasmou-enotitas>).¹

¹ Στο πρώτο μάθημα της ενότητας, είναι πολύ σημαντική η εμπλοκή των παιδιών σε δραστηριότητες διερεύνησης του θέματος της ενότητας, έτσι ώστε να επαναφέρουν γνώσεις και εμπειρίες που έχουν ή αν δεν έχουν να αποκτήσουν νέες εμπειρίες, τις οποίες μπορούν να καταγράψουν στο εικαστικό τους ημερολόγιο. Η αξιοποίηση του/της καλλιτέχνη ως πηγή ιδεών για παρατήρηση και παραγωγή από τα παιδιά, βασίζεται στη βιωματική προσέγγιση και στην ενεργητική μάθηση μέσα από τη δημιουργία διασυνδέσεων ανάμεσα στον/στην καλλιτέχνη και το έργο του/της και την ίδια τη ζωή, και τις εμπειρίες και ιδέες των παιδιών. Οι δραστηριότητες εστιάζουν στην αλληλεπίδραση της θέασης και παραγωγής και εμπλέκουν τα παιδιά σε δημιουργικές διαδικασίες μέσα από ποικίλες πρακτικές, όπως μέσα από εξερεύνηση υλικών και τεχνικών, μέσα από διατύπωση ανοιχτού τύπου ερωτημάτων, συνειρμών, αφηγήσεων, λέξεων. Από τη μια δραστηριότητα στην άλλη υπάρχει ομαλή μετάβαση.