

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΝΙΑΙΑ ΓΡΑΠΤΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ 2022-23

Β΄ ΤΑΞΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 25, ΜΑΪΟΥ 2023

ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ:

ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Β΄ ΛΥΚΕΙΟΥ (Α΄ ΣΕΙΡΑ)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ: Β070

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΓΡΑΠΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ: 90 ΛΕΠΤΑ

ΤΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΔΟΚΙΜΙΟ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΟΚΤΩ (8) ΣΕΛΙΔΕΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ (για τους εξεταζομένους)

1. Στο **φύλλο στοιχείων-απαντήσεων** να συμπληρώσετε όλα τα κενά με τα στοιχεία που ζητούνται.
2. Το εξεταστικό δοκίμιο αποτελείται από **τρία (3) μέρη**.
 - ο **Μέρος Α (Ενότητες Β5.2): 20 μονάδες.**
 - ο **Μέρος Β (Ενότητα Β1.1, Β1.2, Β3.2, Β3.4, Β5.2): 30 μονάδες.**
 - ο **Μέρος Γ (Ενότητες Β3.3, Β4.1): 50 μονάδες.**
3. **Να απαντήσετε σε ΟΛΑ τα ερωτήματα.**
4. **Στην αρχή του κάθε μέρους δίνονται οδηγίες για το που θα αποθηκεύονται οι απαντήσεις.**
5. Για την αποθήκευση των αρχείων με τις απαντήσεις **δεν δίνονται** επιπρόσθετες μονάδες.
6. **Αλλαγή των κωδικών που δίνονται = ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΣ του μέρους που χρησιμοποιεί τους κωδικούς.**
7. Να μη γράψετε πουθενά στις απαντήσεις σας το όνομά σας.
8. Να απαντήσετε στο φύλλο απαντήσεων που σας δόθηκε σε όλα τα θέματα **μόνο με μπλε πένα ανεξίτηλης μελάνης.**
9. Απαγορεύεται η χρήση διορθωτικού υγρού ή διορθωτικής ταινίας.

ΜΕΡΟΣ Α. (20 μονάδες)

Για το μέρος αυτό να χρησιμοποιήσετε τον φυλλομετρητή ιστού Google Chrome. Βεβαιωθείτε ότι με την εκκίνηση του Google Chrome είστε ήδη συνδεδεμένοι με συγκεκριμένο προφίλ (λογαριασμό Gmail). Τα αρχεία που θα χρειαστείτε βρίσκονται στο φάκελο **Files**.

Ερώτηση 1. Να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή **Google Docs** και να δημιουργήσετε ένα νέο έγγραφο. Στη συνέχεια να κάνετε τα πιο κάτω:

- (α) Να **μετονομάσετε** (rename) το έγγραφο από «Έγγραφο χωρίς τίτλο (Untitled document)» σε «**Προγραμματισμός Ιουνίου**». (Μον. 3)
- (β) Να πληκτρολογήσετε στο έγγραφο, τη φράση «Δράσεις για τον τρέχοντα μήνα». (Μον. 2)
- (γ) Στο κείμενο να **αλλάξετε την γραμματοσειρά (font) σε Comic Sans MS, το μέγεθος (size) σε 15 και να εφαρμόσετε έντονη γραφή (Bold)**. (Μον. 3)
- (δ) Να **αποθηκεύσετε (Λήψη - Download)** στον φάκελο **Answers**, το αρχείο με το όνομα, **Ιούνιος.docx**. (Μον. 2)
Πιθανόν να χρειαστεί να μεταφέρετε το αρχείο **Ιούνιος.docx** από τον φάκελο **Downloads** στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 2. Να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή **Google Slides** και να δημιουργήσετε μια νέα παρουσίαση. Στη συνέχεια να κάνετε τα πιο κάτω:

- (α) Να **μετονομάσετε** (rename) την παρουσίαση από «Παρουσίαση χωρίς τίτλο (Untitled presentation)» σε «**Φυσικά Φαινόμενα**». (Μον. 3)
- (β) Να προσθέσετε στην διαφάνεια στη θέση του τίτλου τη φράση «**Φυσικά Φαινόμενα**» και στην θέση του υπότιτλου τη φράση «**Αυτά που επηρεάζουν την Κύπρο**». Στη συνέχεια να εφαρμόσετε **πλάγια γραφή** και **υπογράμμιση** τόσο στον τίτλο όσο και στον υπότιτλο. (Μον. 4)
- (γ) Να **αποθηκεύσετε (Λήψη - Download)** στον φάκελο **Answers**, την παρουσίαση με το όνομα, **Φυσικά Φαινόμενα.pptx**. (Μον. 3)
Πιθανόν να χρειαστεί να μεταφέρετε το αρχείο **Φυσικά Φαινόμενα.pptx** από τον φάκελο **Downloads** στον φάκελο **Answers**.

ΤΕΛΟΣ Α ΜΕΡΟΥΣ

ΜΕΡΟΣ Β. (30 μονάδες)

Να γράψετε τις απαντήσεις σας στο **Φύλλο Απαντήσεων** που σας δόθηκε.

Ερώτηση 1. Να γράψετε τις βασικές λειτουργίες του ηλεκτρονικού υπολογιστή. (Μον.4)

(α) _____

(β) _____

(γ) _____

(δ) _____

Ερώτηση 2. Πρόγραμμα είναι... (Μον.3)

(α) ...μια μηχανή που έχει τη δυνατότητα να επεξεργάζεται, να αποθηκεύει και να μεταδίδει πληροφορίες με μεγάλη ακρίβεια και ταχύτητα, σύμφωνα με τις εντολές (οδηγίες) που της δίνει ο άνθρωπος.

(β) ...μια σειρά από εντολές που εκτελούνται από ένα ηλεκτρονικό υπολογιστή για να γίνει μια εργασία.

(γ) ...ένα εικονίδιο πάνω στην επιφάνεια εργασίας του υπολογιστή.

(δ) ...οι εντολές (οδηγίες) που τις δίνει ο άνθρωπος στον ηλεκτρονικό υπολογιστή για να γίνει μια εργασία.

Ερώτηση 3. Να σημειώσετε το γράμμα **Ο** ή **Λ** δίπλα από κάθε πρόταση, ανάλογα αν τη θεωρείτε **Ορθή** ή **Λανθασμένη**. (Μον.3)

(α) Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση (e-governance) είναι η εισαγωγή των τεχνολογιών της πληροφορικής και των επικοινωνιών στη δημόσια υγεία.	
(β) Ηλεκτρονικό Επιχειρείν (e-business) είναι η διαδικασία ψηφιοποίησης των επιχειρηματικών ενεργειών, που στοχεύουν στην άμεση ανταπόκριση του καταναλωτή.	
(γ) Ηλεκτρονική Εκπαίδευση (e-learning) είναι η διαδικασία κατά την οποία κάποιος εκπαιδεύεται με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εκπαιδευτικών τεχνολογιών αλλά και τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας (ΤΠΕ).	

Ερώτηση 4. Να σημειώσετε το γράμμα **Ο** ή **Λ** δίπλα από κάθε πρόταση, ανάλογα αν τη θεωρείτε **Ορθή** ή **Λανθασμένη**. (Μον.4)

(α) Πρόσβαση σε Ακατάλληλο Περιεχόμενο: Περιεχόμενο που έχει σχεδιαστεί με σκοπό να βλάψει κάποιον υπολογιστή ή κάποιο δίκτυο.	
(β) Παραβίαση Πνευματικών Δικαιωμάτων: Έχει σχέση με την αντιγραφή της εργασίας άλλου ατόμου χωρίς την άδειά του.	
(γ) Παραπληροφόρηση: Είναι δυνατό να συμβεί με την παρουσίαση διαφόρων ψευδών ή αναληθών ή τροποποιημένων πληροφοριών σε ιστοσελίδες, με πιθανό σκοπό την παραπλάνησή μας.	
(δ) Εθισμός: Πληροφορίες οι οποίες προάγουν το ρατσισμό, τη ξενοφοβία, την πορνογραφία, τη βία, τα τυχερά παιχνίδια και άλλες επιβλαβείς συμπεριφορές.	

Ερώτηση 5. Να επιλέξετε την ορθή απάντηση που αφορά στην κατάργηση λογαριασμού χρήστη. (Μον. 3)

- (α) Κλικ στο κουμπί Έναρξης (Start) – Settings – Accounts- Family & other user-Settings – Επιλογή λογαριασμού – Remove.
- (β) Κλικ στο κουμπί Έναρξης (Start)- Accounts-Family & other user-Settings- Επιλογή λογαριασμού – add someone else to this PC.
- (γ) Κλικ στο κουμπί Έναρξης (Start)- Settings – Accounts-Family & other user- Επιλογή λογαριασμού –Remove.
- (δ) Κλικ στο κουμπί This PC – Settings- Accounts- Family & other user- Επιλογή λογαριασμού –Remove.

Ερώτηση 6. Να επιλέξετε την ορθή απάντηση με βάση το τι γνωρίζετε για τις υπηρεσίες νέφους. (Μον.3)

- (α) Ο χρήστης χρησιμοποιεί τη δική του συσκευή, η οποία συνδέεται μέσω Διαδικτύου με την πλατφόρμα του υπολογιστικού νέφους.
- (β) Αν ο χρήστης χρησιμοποιεί εφαρμογή πλοήγησης στο διαδίκτυο (web browser) τότε θα έχει πρόσβαση μόνο για ανάγνωση (read only) στα αρχεία του χωρίς να μπορεί να τα επεξεργαστεί με οποιοδήποτε τρόπο.
- (γ) Ο χρήστης πρέπει να αποταθεί στον παροχέα υπηρεσιών Διαδικτύου (Internet Service Provider) του για να εξασφαλίσει πρόσβαση σε υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους.
- (δ) Οι υπηρεσίες νέφους παρέχονται δωρεάν, χωρίς να απαιτείται η εγγραφή του χρήστη που επιθυμεί να τις χρησιμοποιήσει.

Ερώτηση 7. Να επιλέξετε την ορθή απάντηση με βάση το τι γνωρίζετε για τον χώρο αποθήκευσης στις πλατφόρμες υπολογιστικού νέφους. (Μον. 3)

- (α) Ο χρήστης έχει απεριόριστο χώρο αποθήκευσης, ο οποίος του παρέχεται δωρεάν.
- (β) Ο χρήστης έχει συγκεκριμένου μεγέθους χώρο αποθήκευσης, και αν επιθυμεί περισσότερο θα πρέπει να πληρώσει.
- (γ) Ο χρήστης έχει συγκεκριμένου μεγέθους χώρο αποθήκευσης και αν επιθυμεί περισσότερο, τον παρέχει χρησιμοποιώντας αποθηκευτικό χώρο από τον δικό του ηλεκτρονικό υπολογιστή.
- (δ) Ο χρήστης έχει συγκεκριμένου μεγέθους χώρο αποθήκευσης, και δεν δικαιούται με κανένα τρόπο να εξασφαλίσει περισσότερο.

Ερώτηση 8. Να επιλέξετε την ορθή απάντηση με βάση το τι γνωρίζετε γενικά για τη λειτουργία των υπηρεσιών νέφους. (Μον.3)

- (α) Ο χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση στον αποθηκευτικό του χώρο από μία μόνο συσκευή κάθε στιγμή.
- (β) Για να χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες νέφους ο χρήστης είναι απαραίτητο να εγκαταστήσει στη συσκευή του κάποια εξειδικευμένη εφαρμογή.
- (γ) Ο χρήστης μπορεί να έχει πρόσβαση στις υπηρεσίες νέφους του από διαφορετικές συσκευές με τον ίδιο λογαριασμό και κωδικό.
- (δ) Όλες οι υπηρεσίες νέφους λειτουργούν κανονικά, ακόμη και αν η συσκευή του χρήστη δεν είναι συνδεδεμένη με το Διαδίκτυο.

Ερώτηση 9. Να σημειώσετε το γράμμα **Ο (Ορθό)** ή **Λ (Λανθασμένο)** δίπλα από τα παρακάτω, ανάλογα αν είναι υπηρεσία Νέφους ή όχι. (Μον. 4)

(α)	iCloud	
(β)	Microsoft Edge	
(γ)	OneDrive	
(δ)	Dropbox	

ΤΕΛΟΣ Β ΜΕΡΟΥΣ

ΜΕΡΟΣ Γ. (50 μονάδες)

Τα αρχεία και οι φάκελοι που θα χρειαστείτε βρίσκονται στον φάκελο **Files**. Να αποθηκεύσετε τις απαντήσεις σας στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 1. Να εκτελέσετε όλα τα παρακάτω:

- (α) Στον φάκελο **Answers**, να αντιγράψετε τον φάκελο με το όνομα **merosCask1** από τον φάκελο **Files**. Όλα τα πιο κάτω μέρη (β)-(ι) να γίνουν στο αντίγραφο που δημιουργήσατε στον φάκελο **Answers**. **(Μον.10)**
- (β) Μέσα στον φάκελο **merosCask1\Ιταλία** να δημιουργήσετε έναν φάκελο με το όνομα **Ρώμη**.
- (γ) Μέσα στον φάκελο **merosCask1\Ιταλία** να δημιουργήσετε ακόμη έναν φάκελο με το όνομα **Νάπολη**.
- (δ) Στον φάκελο **Βενετία**, που βρίσκεται μέσα στον φάκελο **merosCask1\Ιταλία** να δημιουργήσετε ένα υποφάκελο με το όνομα **Γόνδολες**.
- (ε) Να αντιγράψετε από τον φάκελο **Files** το αρχείο **Γόνδολες.docx** στη διαδρομή **Answers\merosCask1\Ιταλία\Βενετία**.
- (στ) Από τον φάκελο **merosCask1** να διαγράψετε τον φάκελο **Φλωρεντία**.
- (ζ) Να μετακινήσετε τον φάκελο **Πίζα** στον φάκελο **Ιταλία**.
- (η) Να αντιγράψετε το αρχείο εικόνας **gondoles.jpg** από τον φάκελο **Files** στον φάκελο **Answers\merosCask1\Ιταλία\Βενετία**.
- (θ) Να δημιουργήσετε ένα αντίγραφο του αρχείου εικόνας **Answers\merosCask1\Ιταλία\Βενετία\gondoles.jpg** μέσα στον ίδιο φάκελο με το όνομα **gondolas.jpg**.
- (ι) Να αντιγράψετε τον φάκελο **Answers\merosCask1\Ιταλία\Βενετία\Αξιοθέατα** στη διαδρομή **Answers\merosCask1**.

Ερώτηση 2. Να ανοίξετε το αρχείο **askisi2.docx** και να εφαρμόσετε τις παρακάτω μορφοποιήσεις. **(Μον. 15)**

Στο αρχείο **askisi2.docx** υπάρχουν 6 παράγραφοι. Ο τίτλος, «Εσπεριδοειδή Φρούτα», και οι παράγραφοι: «Πορτοκάλια», «Λεμόνια», «Μανταρίνια», «Κίτρο» και «Γκρέιπφρουτ».

- (α) Να επιλέξετε τον **τίτλο**, «Εσπεριδοειδή Φρούτα», και να αλλάξετε τη **γραμματοσειρά (font)** σε Bookman Old Style και **μέγεθος (font size)** 15 στιγμές.
- (β) Να εφαρμόσετε στον τίτλο, «Εσπεριδοειδή Φρούτα», **κεντρική στοίχιση (center)**, και **υπογράμμιση (underline)**.
- (γ) Να εφαρμόσετε **κουκκίδες (bullets)** δίκης σας επιλογής χρώματος πορτοκαλί στα φρούτα: Πορτοκάλια, Λεμόνια, Μανταρίνια, Κίτρο, Γκρέιπφρουτ.
- (δ) Να αλλάξετε το **διάστιχο (line spacing)** όλου του κειμένου σε 1,5 lines.
- (ε) Να αλλάξετε την **αριστερή εσοχή (Left Indent)** του κειμένου, το οποίο παρουσιάζει τα πέντε φρούτα, σε 2cm.
- (στ) Να επιλέξετε τον **τίτλο**, «Εσπεριδοειδή Φρούτα» και να αλλάξετε την **απόσταση πριν από την παράγραφο** σε 10pt και την απόσταση **μετά** σε 14pt.

Η ΕΡΩΤΗΣΗ ΣΥΝΕΧΙΖΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΣΕΛΙΔΑ

- (ζ) Να επιλέξετε τον **τίτλο**, «Εσπεριδοειδή Φρούτα», και να εφαρμόσετε **μπλε περίγραμμα (border) πάχους 3pt**.
- (η) Να αλλάξετε το **αριστερό** και το **δεξιό** περιθώριο (**margin**) της σελίδας σε 3cm.
- (θ) Να βάλετε **αρίθμηση σελίδας (page number)** στο **κάτω** μέρος του εγγράφου και με **δεξιά στοίχιση**.
- (ι) Στην **κεφαλίδα (heading)** να προσθέσετε με **αριστερή στοίχιση** το κείμενο: «Εσπεριδοειδή Φρούτα».

Να **αποθηκεύσετε** το αρχείο σας στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 3. Να ανοίξετε το αρχείο **askisi3.docx** και να εφαρμόσετε τα παρακάτω:

(Μον. 15)

- (α) Να διαγράψετε την **πρώτη γραμμή** και την **πρώτη στήλη**, του πίνακα.
- (β) Να εφαρμόσετε **απαλή πράσινη σκίαση (light green)** σε **όλο** τον πίνακα.
- (γ) Να αλλάξετε το **πλάτος (width)** της **δεύτερης στήλης (column)** σε **3 cm**.
- (δ) Να μορφοποιήσετε το περίγραμμα του πίνακα, εφαρμόζοντας **μόνο** στο **εσωτερικό περίγραμμα** τα εξής χαρακτηριστικά: α) **διακεκομμένη γραμμή**, β) **μέγεθος 2¼ στιγμές** και γ) **μπλε χρώμα**.
- (ε) Να προσθέσετε **μια νέα γραμμή στον πίνακα, ώστε να είναι η πρώτη**, και να πληκτρολογήσετε τον ακόλουθο τίτλο:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΤΡΟΦΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ανά 100g προϊόντος)

- (στ) Να ταξινομήσετε τον πίνακα με βάση τα στοιχεία της πρώτης στήλης σε αύξουσα (Α-Ζ) σειρά (ο τίτλος να μείνει στην πρώτη γραμμή).
- (ζ) Να συγχωνεύσετε (**merge**) τα κελιά της **πρώτης γραμμής του πίνακα**, έτσι ώστε ο τίτλος να φαίνεται σε ένα ενιαίο κελί και στο **κέντρο (center)**.
- (η) Να διαιρέσετε (**split**) το **τελευταίο κελί της πρώτης στήλης** σε **δύο γραμμές** και **δύο στήλες**.
- (θ) Στην τελευταία γραμμή του πίνακα να επιλέξετε τον αριθμό που βρίσκεται στην δεύτερη στήλη και να του **αλλάξετε την κατεύθυνση (Orientation) σε κατακόρυφη**.
- (ι) Κάτω από τον τίτλο «Καινούργιος Πίνακας», να φτιάξετε ένα άλλο πίνακα **4 γραμμών** και **3 στηλών**.

Να **αποθηκεύσετε** το αρχείο σας στον φάκελο **Answers**.

Ερώτηση 4. Να ανοίξετε το αρχείο **askisi4.docx** και να εφαρμόσετε τα παρακάτω.

(Μον. 10)

- (α) Να αλλάξετε τον **προσανατολισμό (Orientation)** της σελίδας σε **κάθετο (Portrait)**.
- (β) Να εισαγάγετε την εικόνα **food.jpg** μετά το τέλος της πρώτης παραγράφου.
- (γ) Να εφαρμόσετε **αναδίπλωση (wrap)** στην εικόνα χρησιμοποιώντας το στυλ **Top and Bottom** και να αλλάξετε το **πλάτος** της σε 12 cm.
- (δ) **Στο τέλος** του κειμένου να προσθέσετε ένα **κυκλικό σχήμα (Shapes)**.
- (ε) Στο σχήμα να εφαρμόσετε **περίγραμμα (border)** χρώματος **Κίτρινο (Yellow)** και **μέγεθος 3 στιγμές**.

Να **αποθηκεύσετε** το αρχείο σας στον φάκελο **Answers**.

ΤΕΛΟΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟΥ ΔΟΚΙΜΙΟΥ
ΣΑΣ ΕΥΧΟΜΑΣΤΕ ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ