

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΝΙΑΙΑ ΓΡΑΠΤΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α΄ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ 2021-22

Γ΄ ΤΑΞΗΣ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ΤΡΙΤΗ 18 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2022

ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ: ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ – Α΄ ΣΕΙΡΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ: Γ070

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΓΡΑΠΤΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ: 90 ΛΕΠΤΑ

ΤΟ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΟ ΔΟΚΙΜΙΟ ΑΠΟΤΕΛΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΕΞΙ (6) ΣΕΛΙΔΕΣ

Οδηγίες:

- Να απαντήσετε σε όλες τις ερωτήσεις.
- Το εξεταστικό δοκίμιο αποτελείται από 3 μέρη.
  - Μέρος Α (Ενότητες Γ4.1, Γ4.2): 60 μονάδες
  - Μέρος Β (Ενότητες Γ 5.1): 25 μονάδες
  - Μέρος Γ (Ενότητες Γ 5.2, Γ5.3): 15 μονάδες
- Στην αρχή του κάθε μέρους δίνονται οδηγίες για το που θα αποθηκεύονται οι απαντήσεις.
- Για την αποθήκευση των αρχείων με τις απαντήσεις δεν δίνονται επιπρόσθετες μονάδες.
- Αλλαγή των κωδικών που δίνονται = ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΣ του μέρους που χρησιμοποιεί τους κωδικούς.
- Κατοχή κινητού τηλεφώνου = Δολίευση.

## ΜΕΡΟΣ Α (60 μονάδες)

Τα αρχεία που θα χρειαστείτε βρίσκονται στον φάκελο **Files**. Να αποθηκεύσετε τις απαντήσεις σας στον φάκελο **Answers**.

**Ερώτηση 1.** Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA1.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Vathmoi** να αλλάξετε το **πάνω** (Top) και το **κάτω** (Bottom) περιθώριο (margin) σε 2 cm. Για τα υπόλοιπα περιθώρια να αφήσετε τις προεπιλεγμένες τιμές. (Μον. 2)
  - (β) Στο φύλλο **Vathmoi** να αλλάξετε το **πλάτος** (width) της στήλης **C** σε 20. (Μον. 1)
  - (γ) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **B2:C5** στοίχιση στο κέντρο (align center) και να αλλάξετε το χρώμα των γραμμών σε κόκκινο. (Μον. 2)
  - (δ) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **A1:C1** **έντονη γραφή (bold)**, **μέγεθος γραμμών 12 στιγμών** και **γραμματοσειρά Arial**. (Μον. 3)
  - (ε) Στο φύλλο **Vathmoi** να εφαρμόσετε στην περιοχή κελιών **A2:C5** ένα **εξωτερικό περίγραμμα (outline border) διπλής γραμμής** χρώματος μπλε. (Μον. 3)
  - (στ) Στο φύλλο **Katalogos** να **συγχωνέψετε και να στοιχίσετε στο κέντρο (merge and center)** τα κελιά **A1:D1**. (Μον. 2)
  - (ζ) Στο φύλλο **Katalogos** να διαγράψετε τη **στήλη (column) C**. (Μον. 1)
  - (η) Στο φύλλο **Katalogos** να εισαγάγετε μια **νέα γραμμή (row)** πάνω από τη γραμμή **5**. Να συμπληρώσετε τη νέα γραμμή με τα δεδομένα:
    - 1002 Μάριος Ελευθερίου (Μον. 2)
  - (θ) Στο φύλλο **Katalogos** να πληκτρολογήσετε στο κέντρο (Center) της **κεφαλίδας (header)** τη φράση «Σχολική Χρονιά 2021-2022». Στο αριστερό (left) μέρος του **υποσέλιδου (footer)** να εμφανίζεται το όνομα του αρχείου (file name). (Μον. 2)
  - (ι) Στο φύλλο **Katalogos** να αλλάξετε τον **προσανατολισμό (orientation)** σε οριζόντιο (landscape). (Μον. 2)
- Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας με όνομα **askisiA1sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

**Ερώτηση 2.** Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA2.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **E2** να εισαγάγετε τον **τύπο** που να υπολογίζει τη συνολική τιμή (Συνολική τιμή = Ποσότητα x Τιμή). (Μον. 3)
- (β) Στο φύλλο **Supermarket** να αντιγράψετε τον τύπο του κελιού **E2** στην περιοχή **E3:E9**. (Μον. 1)
- (γ) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **F2** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση IF** ώστε να εμφανίζει τη λέξη **YES** σε περίπτωση που η ποσότητα είναι μεγαλύτερη από 1000, διαφορετικά να εμφανίζει τη λέξη **NO**. (Μον. 3)
- (δ) Στο φύλλο **Supermarket** να αντιγράψετε τον τύπο του κελιού **F2** στην περιοχή **F3:F9**. (Μον. 1)

- (ε) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B12** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση SUM** ώστε να υπολογίζει το συνολικό άθροισμα της ποσότητας (στήλη B). (Μον. 2)
- (στ) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B13** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση AVERAGE** ώστε να υπολογίζει τον μέσο όρο της τιμής (στήλη D). (Μον. 2)
- (ζ) Στο φύλλο **Supermarket** το αποτέλεσμα στο κελί **B13** να εμφανίζεται με ακρίβεια 2 δεκαδικών σημείων. (Μον. 2)
- (η) Στο φύλλο **Supermarket** στο κελί **B14** να χρησιμοποιήσετε τη **συνάρτηση COUNTIF** ώστε να υπολογίζει το πλήθος των προϊόντων της κατηγορίας Γ (στήλη C). (Μον. 2)
- (θ) Στο φύλλο **Cities** να **ταξινομήσετε (sort)** τον πίνακα σε φθίνουσα σειρά με βάση τον Πληθυσμό, έτσι ώστε **πρώτα** να εμφανίζεται η **πιο μεγάλη πόλη**. (Μον. 2)
- (ι) Στο φύλλο **Mathites** να εφαρμόσετε ένα **φίλτρο (filter)** που θα εμφανίζει τους βαθμούς του Α΄ Τετραμήνου. (Μον. 2)

Να αποθηκεύσετε το αρχείο με όνομα **askisiA2sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

**Ερώτηση 3.** Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA3.xlsx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Στο φύλλο **Γράφημα 1** να δημιουργήσετε ένα **γράφημα (chart)**, τύπου **Clustered Column**, επιλέγοντας την περιοχή κελιών **A2:F6**. Να αλλάξετε τον **τίτλο** του γραφήματος σε «Πωλήσεις 2021». (Μον. 4)
- (β) Στο φύλλο **Γράφημα 2** να αλλάξετε τον **τύπο** του γραφήματος που ήδη υπάρχει σε **Clustered Bar**. Να μετακινήσετε το **υπόμνημα (legend)** στα δεξιά του γραφήματος. (Μον. 4)
- (γ) Στο φύλλο **Γράφημα 3** να προσθέσετε **ετικέτες (labels)** πάνω στο γράφημα ώστε να φαίνονται οι αριθμητικές τιμές στο κέντρο της κάθε στήλης. (Μον. 2)

Να αποθηκεύσετε το βιβλίο εργασίας με όνομα **askisiA3sol.xlsx** στον φάκελο **Answers**.

**Ερώτηση 4.** Να ανοίξετε το αρχείο **askisiA4.docx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**.

- (α) Να το αποθηκεύσετε σε τύπο **pdf** με όνομα **askisiA4solA** στον φάκελο **Answers** καθορίζοντας ως **συνθηματικό** πρόσβασης τη λέξη **efarmoges1**. (Μον. 4)
- (β) Χρησιμοποιώντας κάποιο πρόγραμμα συμπίεσης όπως το **7Zip**, **WinZip**, **WinRAR** ή άλλο, να δημιουργήσετε ένα αρχείο συμπίεσης με όνομα **askisiA4solB** στον φάκελο **Answers**, το οποίο να περιλαμβάνει το αρχείο **askisiA4.docx** που βρίσκεται στον φάκελο **Files**. Στο αρχείο συμπίεσης να καθορίσετε ως συνθηματικό τη λέξη **efarmoges2**. (Μον. 6)

**ΤΕΛΟΣ Α ΜΕΡΟΥΣ**

## ΜΕΡΟΣ Β (25 μονάδες)

Για το μέρος αυτό να χρησιμοποιήσετε τον φυλλομετρητή ιστού Google Chrome. Βεβαιωθείτε ότι με την εκκίνηση του Google Chrome είστε ήδη συνδεδεμένοι με συγκεκριμένο προφίλ (λογαριασμό Gmail).

**Ερώτηση 1.** Να εκτελέσετε όλα τα πιο κάτω:

- (α) Να επισκεφθείτε τη σελίδα <https://forms.google.com> και να δημιουργήσετε μια **φόρμα** με το όνομα «Τουρισμός». (Μον. 2)
- (β) Στην **περιγραφή** να γράψετε τη φράση: «Έρευνα για τα δημοφιλέστερα τουριστικά θέρετρα». (Μον. 1)
- (γ) Να επιλέξετε μια εικόνα από τη θεματική ενότητα «**Ταξίδια (Travel)**» για θέμα στη φόρμα σας. (Μον. 2)
- (δ) Να προσθέσετε **καινούργια ενότητα (Section)** με όνομα «Δημογραφικά Στοιχεία». Στην ενότητα αυτή να προσθέσετε τις πιο κάτω ερωτήσεις:
- Μια ερώτηση **σύντομης απάντησης (Short Answer)**. Στην ερώτηση να δώσετε τον τίτλο «Ονοματεπώνυμο».
  - Μια ερώτηση **πολλαπλής επιλογής (Multiple Choice)**. Στην ερώτηση να δώσετε τον τίτλο «Φύλο» και επιλογές 1.Αγόρι, 2.Κορίτσι. (Μον. 5)
- (ε) Να προσθέσετε **καινούργια ενότητα** με όνομα «Προορισμοί». Στην ενότητα αυτή να προσθέσετε μία ερώτηση **πολλαπλής επιλογής**, με τίτλο «Ποια πόλη θα θέλατε να επισκεφθείτε;» και να βάλετε σαν επιλογές: α) Λονδίνο, β) Παρίσι, γ) Ρώμη, δ) Βερολίνο και ε) Μαδρίτη.
- Η ερώτηση θα πρέπει να είναι **υποχρεωτική**.
  - Σε κάθε επιλογή θα πρέπει να προσθέσετε την αντίστοιχη εικόνα που υπάρχει στον φάκελο files (Λονδίνο.jpg, Παρίσι.jpg, Ρώμη.jpg, Βερολίνο.jpg, Μαδρίτη.jpg). (Μον. 5)
- (στ) Να κάνετε στην φόρμα τις παρακάτω ρυθμίσεις (settings): (Μον. 4)
- Να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες έτσι ώστε να μπορείτε να συλλέγετε τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των συμμετεχόντων (collect email addresses).
  - Να κάνετε τις απαραίτητες ενέργειες έτσι ώστε να εμφανίζεται η γραμμή προόδου (progress bar).

**Ερώτηση 2.** Να εκτελέσετε όλα τα πιο κάτω:

- (α) Από τον λογαριασμό Gmail που σας έχει δοθεί, να επιλέξετε την εφαρμογή Google Calendar. Στις **19 Μαρτίου 2022**, να δημιουργήσετε ένα συμβάν με τίτλο «Υποβολή Αιτήσεων». (Μον. 2)
- (β) Στο συμβάν αυτό να κάνετε τις παρακάτω αλλαγές: (Μον. 4)
- Να προσθέσετε διάρκεια (time) 08.00πμ με 11.00πμ.
  - Να προσθέσετε την περιγραφή: «Αιτήσεις Παγκυπρίων Εξετάσεων».
  - Να προσθέσετε στην τοποθεσία την πόλη Λευκωσία.
  - Να κάνετε τα απαραίτητα έτσι ώστε να ενημερωθείτε με email για το συμβάν μια μέρα προηγουμένως.

**ΤΕΛΟΣ Β ΜΕΡΟΥΣ**

### ΜΕΡΟΣ Γ (15 μονάδες)

Να γράψετε τις απαντήσεις σας στο **Φύλλο Απαντήσεων** που σας δόθηκε. Κάθε ερώτηση βαθμολογείται με 3 μονάδες.

**Ερώτηση 1.** Τι συμβαίνει αν στείλουμε μέσω Skype ένα μήνυμα σε κάποιον/κάποια που δεν είναι συνδεδεμένος/η τη συγκεκριμένη στιγμή;

- (α) Δεν το παραλαμβάνει ποτέ.
- (β) Συνδέεται αυτόματα αλλά δεν μπορούμε να τον/τη δούμε.
- (γ) Θα το δει όταν συνδεθεί.
- (δ) Το μήνυμα αποθηκεύεται μόνο για δύο μέρες.

**Ερώτηση 2.** Σημειώστε με «**Ορθό**» ή «**Λάθος**» την κάθε μια από τις πιο κάτω προτάσεις που αφορούν την εφαρμογή **Skype**.

Πρόταση	Ορθό/ Λάθος
(α) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εξ αποστάσεως συνεντεύξεις	
(β) Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μόνο σε tablet και έξυπνα κινητά τηλέφωνα	
(γ) Μπορείτε να αποκλείσετε επαφές ώστε να μην μπορούν να επικοινωνήσουν μαζί σας	

**Ερώτηση 3.** Σημειώστε με «**Ορθό**» ή «**Λάθος**» την κάθε μια από τις πιο κάτω προτάσεις που αφορούν την εφαρμογή **Hangouts**.

Πρόταση	Ορθό/ Λάθος
(α) Μπορείτε να κάνετε εγγραφή χρησιμοποιώντας τον λογαριασμό σας στο Microsoft Teams	
(β) Μπορείτε να δημιουργήσετε βιογραφικό σημείωμα	
(γ) Μπορείτε να δημιουργήσετε βιντεοκλήση με τη συμμετοχή περισσότερων των δύο ατόμων	

**Ερώτηση 4.** Επιλέξτε ποιο από τα παρακάτω **ΔΕΝ** αποτελεί λειτουργία του **LinkedIn**.

- (α) Αναζήτηση θέσεων εργασίας.
- (β) Προσθήκη επαφών.
- (γ) Ανταλλαγή μηνυμάτων με άτομα που βρίσκονται στο δίκτυο μου.
- (δ) Συμμετοχή σε τηλεδιάσκεψη.

**Ερώτηση 5.** Τι δηλώνει το εικονίδιο  σε έναν λογαριασμό στο **Twitter**;

- (α) Ότι ο λογαριασμός είναι επίσημος και επιβεβαιωμένος.
- (β) Ότι ο κάτοχος του λογαριασμού έχει επιπλέον προνόμια.
- (γ) Ότι οι αναρτήσεις του λογαριασμού μπορούν να γίνουν retweet.
- (δ) Ότι ο λογαριασμός δέχεται διαφημίσεις.

**ΤΕΛΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ**