



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

ΥΠΑΝ ΙΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ 03

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΟΜΕΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΙΝΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Αρ. Τηλ.: 22809500/512 (Μέση Εκπαίδευση)

22806311 (Δημοτική Εκπαίδευση)

Αρ. Φαξ: 22809537 (Μέση Εκπαίδευση)

22428277 (Δημοτική Εκπαίδευση)

E-mail: **dme-idiotiki-ekp@schools.ac.cy** (Μέση Εκπαίδευση)

dd@moec.gov.cy (Δημοτική Εκπαίδευση)

Κανένα Ιδιωτικό Σχολείο δεν μπορεί να λειτουργεί, προτού δοθεί έγκριση για την ίδρυση και λειτουργία του, από τον Υπουργό Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας. Οι παραβάτες θα διώκονται ποινικά. Αιτήσεις οι οποίες έχουν υποβληθεί με ελλιπή στοιχεία θα ενημερώνονται γραπτώς σε ένα (1) μήνα σχετικά με την ανάγκη υποβολής συμπληρωματικών στοιχείων. Παρακαλείστε να διαβάσετε προσεκτικά τις νομικές προϋποθέσεις (*Περί Ιδιωτικών Σχολείων Νόμος του 2019*) για ίδρυση και λειτουργία Ιδιωτικού Σχολείου ώστε να αποφεύγεται αχρείασθη ταλαιπωρία.

Ιδιωτικό σχολείο εγγεγραμμένο στο Μητρώο Ίδρυσης και Λειτουργίας Ιδιωτικού Σχολείου δύναται να επεκτείνει την περίοδο λειτουργίας του κατά τη θερινή περίοδο πέραν από το καθορισμένο ωρολόγιο πρόγραμμά του και να λειτουργήσει στις ίδιες εγκαταστάσεις ως θερινό σχολείο.

Σε περίπτωση που το ιδιωτικό σχολείο λειτουργεί ως θερινό σχολείο χωρίς διαφοροποίηση στο αναλυτικό πρόγραμμα γνωστικών αντικειμένων που διδάσκονται καθώς και στο διδακτικό προσωπικό του, δεν υποχρεούται να εξασφαλίσει έγκριση από την αρμόδια αρχή.

Σε περίπτωση που ιδιωτικό σχολείο θα λειτουργήσει ως θερινό σχολείο με διαφοροποιήσεις ως προς το εγκεκριμένο αναλυτικό του πρόγραμμα, το διδακτικό προσωπικό του ή και με χρήση άλλων εγκαταστάσεων τότε θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για εξασφάλιση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σύμφωνα με τις διατάξεις της υφιστάμενης νομοθεσίας.

Εάν το ιδιωτικό σχολείο θα λειτουργήσει ως Κέντρο Προστασίας και Απασχόλησης τότε ο ιδιοκτήτης θα πρέπει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του περί Κέντρων Προστασίας και Απασχόλησης Παιδιών Νόμου.

Περαιτέρω ότι, εάν το ιδιωτικό σχολείο θα χρησιμοποιήσει με οποιοδήποτε τρόπο σχολές Γυμναστικής ή και άλλες αθλητικές εγκαταστάσεις θα πρέπει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις των περί Ιδιωτικών Σχολών Γυμναστικής Κανονισμών.

Για το θερινό σχολείο η αίτηση υποβάλλεται τρεις μήνες πριν την έναρξη της λειτουργίας του.

Πριν την εγγραφή μαθητή σε θερινό σχολείο, ο ιδιοκτήτης οφείλει να ενημερώσει τους γονείς ή κηδεμόνες του για όλες τις σχετικές διατάξεις λειτουργίας του.

Πληροφορίες για συμπλήρωση του έντυπου ΥΠΑΝ ΙΕΘ 01.

1. Επιλογή επωνυμίας του Θερινού Σχολείου και εγγραφή στον Έφορο Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη

- Το Θερινό Σχολείο θα πρέπει να εγγραφεί ως εμπορική επωνυμία ή εταιρεία στα αρχεία του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη. Το πιστοποιημένο αντίγραφο του πιστοποιητικού εγγραφής πρέπει να συνοδεύει την αίτηση όπως και το πιστοποιητικό ποινικού μητρώου για εταιρείες.
- Η επωνυμία να μην είναι παραπλανητική ως προς το επίπεδο, τον τύπο του σχολείου και τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών.
- Να διακρίνεται επαρκώς των επωνυμιών άλλων Ιδιωτικών ή Δημοσίων Σχολείων.
- Η επωνυμία δεν μπορεί να περιέχει λέξεις όπως «Ακαδημία», «Ακαδημαϊκό», «Εθνικό», «Παγκύπριο», «Ευρωπαϊκό», «Διεθνές», «Πρότυπο», «Κολλέγιο» ή παρόμοιές τους.
- Οι λέξεις «Ιδιωτικό Σχολείο» ή «Θερινό Σχολείο» πρέπει να προηγούνται της επωνυμίας που θα δοθεί στο σχολείο και να αναγράφεται στη σφραγίδα, στις πινακίδες, διαφημίσεις, πιστοποιητικά και γενικά πάνω σε όλα τα έγγραφα που εκδίδει το Ιδιωτικό Σχολείο.

2. Τύπος και Βαθμίδα του Σχολείου

- Για την βαθμίδα να δηλωθεί αν το σχολείο είναι νηπιαγωγείο, δημοτικό, γυμνάσιο, λύκειο ή τεχνική σχολή και αριθμός τάξεων.
- Να διευκρινιστεί ο τύπος του σχολείου:
 - Του ιδίου τύπου: Όσα ιδιωτικά σχολεία ακολουθούν χωρίς καμιά παρέκκλιση τα ισχύοντα αναλυτικά και ωρολόγια προγράμματα των υφιστάμενων τύπων δημόσιων σχολείων.
 - Παρομοίου τύπου: Όσα ιδιωτικά σχολεία περιλαμβάνουν στο πρόγραμμά τους τα κύρια μαθήματα και μαθήματα του κοινού κορμού του υφιστάμενου τύπου δημόσιων σχολείων, τουλάχιστον κατά τα δύο τρίτα σε ό,τι αφορά στον χρόνο και στην ύλη που προνοούνται για τα δημόσια σχολεία.
 - Διαφόρου τύπου: Όσα ιδιωτικά σχολεία ακολουθούν το εκπαιδευτικό σύστημα άλλης χώρας.

3. Αναλυτικό Πρόγραμμα Σχολείου

Να υποβληθεί το αναλυτικό πρόγραμμα του σχολείου στο οποίο να περιλαμβάνεται η φιλοσοφία, ο βασικός σκοπός, η βασική επιδίωξη και γενικά οι σκοποί που επιδιώκονται.

4. Αναλυτικό Πρόγραμμα Μαθημάτων

α) Να υποβληθούν προς έγκριση τα Αναλυτικά Προγράμματα νέων μαθημάτων και/ή οι οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στα υφιστάμενα εγκεκριμένα Αναλυτικά Προγράμματα μαθημάτων τα οποία να περιλαμβάνουν τα εξής:

- Γενικός σκοπός και ειδικοί στόχοι του προγράμματος ανάλογα με την ηλικία των μαθητών
- Διδακτικά εγχειρίδια
- Περιεχόμενο - Ύλη προγράμματος σπουδών
- Χρόνος - περίοδοι διδασκαλίας σε εβδομαδιαία βάση
- Μεθοδολογία
- Τρόποι αξιολόγησης (π.χ. τελική, διαμορφωτική, εργασίες τύπου project)

β) Τα αναλυτικά προγράμματα που αφορούν στη διδασκαλία ξένων γλωσσών θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα εξής:

- Γενικός σκοπός και ειδικοί στόχοι του προγράμματος ανάλογα με την ηλικία των μαθητών
- Διδακτικά εγχειρίδια
- Περιεχόμενο - ύλη προγράμματος σπουδών (σύμφωνα με την κλίμακα επιπέδων και δεξιοτήτων του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς για τις γλώσσες (ΚΕΠΑ) του Συμβουλίου της Ευρώπης)
- Χρόνος - περίοδοι διδασκαλίας σε εβδομαδιαία βάση
- Μεθοδολογία:
 - Στοχευμένες δεξιότητες / ικανότητες (γλωσσολογικές και επικοινωνιακές δεξιότητες με βάση την κλίμακα επιπέδων και δεξιοτήτων του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς για τις γλώσσες (ΚΕΠΑ) του Συμβουλίου της Ευρώπης)
 - Διδακτικές προσεγγίσεις και δραστηριότητες
- Τρόποι αξιολόγησης (π.χ. τελική, διαμορφωτική, εργασίες τύπου project)

5. Οδηγός Σπουδών

Ο Ιδιοκτήτης του σχολείου υποχρεούται να εκδίδει (κάθε χρόνο), πριν από τις εγγραφές των μαθητών, οδηγό σπουδών στον οποίο να αναφέρονται:

(i) Ο τύπος του σχολείου, η βαθμίδα και τα προγράμματα σπουδών που προσφέρονται, ανάλογα με τον κύκλο σπουδών της δημοτικής, του γυμνασίου, του λυκείου και της τεχνικής σχολής·

(ii) οι όροι εισδοχής, οι όροι αποφοίτησης, οι στόχοι, η διάρκεια σπουδών, τα διδασκόμενα μαθήματα, το περιεχόμενο κάθε μαθήματος, οι περίοδοι διδασκαλίας εβδομαδιαίως, η παρεχόμενη ενισχυτική διδασκαλία, η ειδική αγωγή και εκπαίδευση, η διάρκεια της διδακτικής περιόδου, η κύρια γλώσσα διδασκαλίας και το πιστοποιητικό φοίτησης, το δελτίο προόδου, το ενδεικτικό και απολυτήριο που απονέμεται ύστερα από επιτυχή συμπλήρωση των σπουδών και, γενικά, οποιαδήποτε άλλα στοιχεία ώστε να παρέχονται επαρκείς πληροφορίες αναφορικά με κάθε προσφερόμενο πρόγραμμα σπουδών·

(iii) αναλυτικές πληροφορίες για υποτροφίες που να περιέχουν, μεταξύ άλλων τον αριθμό, το ποσό, τη διάρκεια και τα κριτήρια επιλογής των υποτροφιών·

(iv) το ημερολόγιο κάθε σχολικού έτους·

(v) ο προκαταρκτικός κατάλογος με το ονοματεπώνυμο και τα ακαδημαϊκά ή άλλα προσόντα του διευθυντή και των βασικών στελεχών και μελών του διδακτικού προσωπικού, την

ειδικότητα ή τις ειδικότητες και το μάθημα ή τα μαθήματα, το οποίο ή τα οποία διδάσκει ο καθένας απ' αυτούς·

(vi) το ποσό των διδάκτρων, των δικαιωμάτων εγγραφής και τυχόν άλλων οικονομικών επιβαρύνσεων του μαθητή ετησίως μέχρι την ολοκλήρωση της φοίτησής του στο εξατάξιο ή επτατάξιο σχολείο, ανάλογα με την περίπτωση, καθώς και τον τρόπο καταβολής τους, την πολιτική του σχολείου για την επιστροφή των διδάκτρων σε περίπτωση διακοπής φοίτησης·

(vii) η επωνυμία, η έδρα του σχολείου και ο κατά νόμον υπεύθυνος του σχολείου·

(viii) στοιχεία για τις κτιριακές εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του σχολείου, καθώς και πληροφορίες για τους χώρους και τις διευκολύνσεις του σχολείου, περιλαμβανομένων των γραφείων του διοικητικού και διδακτικού προσωπικού, των αιθουσών διδασκαλίας, των εργαστηρίων, των χώρων άθλησης, υγιεινής και ψυχαγωγίας καθώς και του χώρου παροχής υπηρεσιών πρώτων βοηθειών από προσοντούχο εν ενεργεία εκπαιδευτή εγκεκριμένου παροχέα πρώτων βοηθειών·

(ix) στοιχεία για τη βιβλιοθήκη του σχολείου, το προσωπικό της, την οργάνωση και τη λειτουργία της, τον τεχνικό εξοπλισμό της, το περιεχόμενό της και άλλες παρόμοιας φύσης πληροφορίες·

(x) τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μαθητών·

(xi) στοιχεία για την υποβολή και την ημερομηνία έγκρισης του οδηγού σπουδών·

(xii) αναλυτική επεξήγηση των παροχών που το σχολείο θα εξασφαλίζει σε σχέση με την Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση και ιδιαίτερα με τους όρους εισδοχής των παιδιών σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Αγωγής και Εκπαίδευσης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες Νόμου και τους περί Αγωγής και Εκπαίδευσης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες Κανονισμούς και οποιεσδήποτε τυχόν άλλες πληροφορίες ορίζονται από τον Υπουργό με γνωστοποίηση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Για τα ιδιωτικά νηπιαγωγεία:

(i) Ο τύπος του σχολείου, η βαθμίδα και τα προγράμματα σπουδών που προσφέρονται ανάλογα στον κύκλο σπουδών του νηπιαγωγείου και της προδημοτικής.

(ii) οι στόχοι, η διάρκεια σπουδών, τα διδασκόμενα μαθήματα, το περιεχόμενο κάθε μαθήματος, οι περίοδοι διδασκαλίας εβδομαδιαίως, η παρεχόμενη ενισχυτική διδασκαλία ή η ειδική αγωγή και εκπαίδευση, η διάρκεια της διδακτικής περιόδου, η γλώσσα διδασκαλίας, το πιστοποιητικό φοίτησης, το ενδεικτικό, που απονέμεται ύστερα από επιτυχή συμπλήρωση των σπουδών και, γενικά, οποιαδήποτε άλλα στοιχεία ώστε να παρέχονται επαρκείς πληροφορίες αναφορικά με κάθε προσφερόμενο πρόγραμμα σπουδών

(iii) αναλυτικές πληροφορίες για υποτροφίες που να περιέχουν, μεταξύ άλλων τον αριθμό, το ποσό, τη διάρκεια και τα κριτήρια επιλογής των υποτρόφων·

(iv) το ημερολόγιο του κάθε σχολικού έτους·

(v) ο προκαταρκτικός κατάλογος με το ονοματεπώνυμο και τα ακαδημαϊκά ή άλλα προσόντα του διευθυντή και των βασικών στελεχών και μελών του διδακτικού προσωπικού, την ειδικότητα ή τις ειδικότητες και το μάθημα ή τα μαθήματα, το οποίο ή τα οποία διδάσκει ο καθένας απ' αυτούς·

(vi) το ποσό των διδάκτρων, των δικαιωμάτων εγγραφής και τυχόν άλλων οικονομικών επιβαρύνσεων του μαθητή ετησίως μέχρι την ολοκλήρωση της φοίτησής του στο νηπιαγωγείο, καθώς και τον τρόπο καταβολής τους, την πολιτική του σχολείου για την επιστροφή των διδάκτρων σε περίπτωση διακοπής φοίτησης·

(vii) η επωνυμία, η έδρα του σχολείου και ο κατά νόμον υπεύθυνος του σχολείου·

(viii) στοιχεία για τις κτιριακές εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του σχολείου, καθώς και πληροφορίες για τους χώρους και τις διευκολύνσεις του σχολείου, περιλαμβανομένων των

γραφείων του διοικητικού και διδακτικού προσωπικού, των αιθουσών διδασκαλίας, των χώρων άθλησης, υγιεινής και ψυχαγωγίας καθώς και χώρου παροχής υπηρεσιών πρώτων βοηθειών από προσοντούχο εν ενεργεία εκπαιδευτή εγκεκριμένου παροχέα πρώτων βοηθειών·

(ix) αναλυτική επεξήγηση των παροχών που το σχολείο θα εξασφαλίζει σε σχέση με την Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση και ιδιαίτερα με τους όρους εισδοχής των παιδιών σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Αγωγής και Εκπαίδευσης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες Νόμου και τους περί Αγωγής και Εκπαίδευσης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες Κανονισμούς·

(x) οποιοσδήποτε τυχόν άλλες πληροφορίες ορίζονται από τον Υπουργό με γνωστοποίηση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Πληροφορίες για συμπλήρωση των έντυπων ΥΠΑΝ ΙΕΘ 02 και ΥΠΑΝ ΙΕΘ 03.

6. Στελέχωση του Θερινού Σχολείου - Διδακτικό προσωπικό

Η στελέχωση του Θερινού Σχολείου με προσοντούχο διευθυντή/ντρια και διδακτικό προσωπικό είναι επιβεβλημένη. Συγκεκριμένα, το κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού πρέπει να κατέχει τα ίδια ακαδημαϊκά προσόντα που απαιτούνται, αντίστοιχα, για το διευθυντή και το διδακτικό προσωπικό των δημοσίων σχολείων ή τα προσόντα του οποίου μπορούν να αξιολογηθούν από το Υπουργείο.

Νοείται ότι, ο Διευθυντής θερινού σχολείου μπορεί να είναι ο διευθυντής του ιδιωτικού σχολείου στις εγκαταστάσεις του οποίου λειτουργεί θερινό σχολείο.

Το κάθε μέλος του διδακτικού προσωπικού, που εργοδοτείται σε Ιδιωτικό Σχολείο, πρέπει να συμπληρώσει το ατομικό δελτίο (Έντυπο ΙΘ3) και να προσκομίσει σε επίσημα πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα τα ακόλουθα πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό γεννήσεως
- Πιστοποιητικό Απολυτήριου Μέσης Εκπαίδευσης
- Πιστοποιητικό Πανεπιστημιακών σπουδών και αναλυτική βαθμολογία πτυχίου
- Πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων /ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές (για άρρενες)
- Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου (από την Αστυνομία)
- Πιστοποιητικό το οποίο εκδίδεται σύμφωνα με τον Περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας Νόμο (Ν.91(Ι)/2014, άρθρο 22(6)) (από την Αστυνομία) (έναρξη ισχύος – Σεπτέμβριος 2018)
- Βεβαίωση καταχώρησης στον κατάλογο διοριστέων στον κλάδο σπουδών που θα διδάσκουν ή Πιστοποιητικό Ισοτιμίας ή/και αντιστοιχίας του τίτλου σπουδών από το ΚΥ.ΣΑ.Τ.Σ

7. Κτιριακές εγκαταστάσεις και εξοπλισμός

Η εξεύρεση κατάλληλου οικήματος πρέπει να είναι πρωταρχικός στόχος.

- Είναι αναγκαίο να εξασφαλισθεί πιστοποιητικό πολεοδομικής άδειας από την Πολεοδομική Αρχή, που να επιτρέπει τη χρήση του συγκεκριμένου υποστατικού ως Ιδιωτικού Σχολείου, με βάση τον Περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο και θα αναφέρει αν πρόκειται για ιδιωτικό νηπιαγωγείο/δημοτικό/γυμνάσιο/λύκειο/τεχνική σχολή.
- Επιπλέον, χρειάζεται να προσκομιστεί άδεια οικοδομής και αίτηση τελικής έγκρισης, από τον οικείο Δήμο/Επαρχο, που να αναφέρει ότι η χρήση του υποστατικού θα είναι αυτή

του Ιδιωτικού Σχολείου, με βάση τον περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμο,Κεφ.96.

Απαραίτητη είναι και η εξασφάλιση των πιο κάτω πιστοποιητικών από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές:

- Πιστοποιητικό Πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.
- Πιστοποιητικό Καταλληλότητας/ Υγειονομικού Ελέγχου.
- Πιστοποιητικό Ελέγχου (καταλληλότητας) ηλεκτρικής εγκατάστασης.

Το οίκημα θα πρέπει να είναι κατάλληλα επιπλωμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό για τη σωστή λειτουργία ενός Ιδιωτικού Σχολείου, περιλαμβανομένων και των διδακτικών μέσων.

Σημειώνεται ότι όλα τα πιστοποιητικά που προαναφέρονται θα πρέπει να υποβάλλονται σε επίσημα πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα.

Για τη συμπλήρωση των εντύπων, θα πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη τα εξής:

8. Δίδακτρα

Πριν από την πρώτη εγγραφή εκάστου μαθητή, τόσο ο ιδιοκτήτης ή εξουσιοδοτημένο απ' αυτό πρόσωπο συμφωνεί γραπτώς με τους γονείς/κηδεμόνες για το συνολικό ύψος των εγκεκριμένων διδάκτρων, τελών ή και άλλων δικαιωμάτων που πρέπει να καταβληθούν στο σχολείο μέχρι και την ολοκλήρωση της φοίτησης του μαθητή, με ολοκληρωμένη και λεπτομερή οικονομική κατάσταση. Η συμφωνία αυτή περιλαμβάνει οποιαδήποτε οικονομική υποχρέωση των γονέων/κηδεμόνων, περιλαμβανομένων των εξόδων που αφορούν στην καθημερινή φοίτηση του μαθητή, όπως την αγορά βιβλίων, στολής, συμμετοχών σε εκδηλώσεις/οράσεις/διαγωνισμούς, εκδρομές κ.ά.

Ο ιδιοκτήτης κάθε σχολείου, με βάση το εδάφιο (5), μέχρι το τέλος του μηνός Δεκεμβρίου κάθε έτους αποστέλλει προς την αρμόδια αρχή το ύψος των διδάκτρων, τελών και των άλλων δικαιωμάτων με τα οποία Θα επιβαρύνονται οι μαθητές για την επόμενη σχολική Χρονιά, οι οποίοι εγγράφονται για πρώτη φορά στο Ιδιωτικό σχολείο σε οποιαδήποτε τάξη όλων των βαθμίδων της εκπαίδευσης.

9. Αρχείο:

Ο ιδιοκτήτης ή ο διευθυντής ιδιωτικού σχολείου υποχρεούται να τηρεί αρχείο από την ίδρυσή του, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, όπου είναι δυνατό, σύμφωνα με τον τύπο που ορίζεται από τον Υπουργό στο οποίο να περιλαμβάνονται τα πιο κάτω:

- (α) μητρώο μαθητών (απαραίτητα και σε έντυπη μορφή)
- (β) πρωτόκολλο (Εισερχόμενα -- Εξερχόμενα)'
- (γ) βιβλίο Γενικού -- Ειδικού Ελέγχου:
- (δ) βιβλίο Εισαγωγικών Εξετάσεων:
- (ε) βιβλίο Ανεξεταστέων/Προαχθέντων'
- (στ) βιβλίο Πιστοποιητικών Σπουδών
- (ζ) βιβλίο Κατατακτήριων Εξετάσεων
- (η) βιβλίο Διδαχθείσας και Εξεταστέας Ύλης
- (θ) ημερολόγιο Σχολείου

- (ι) παρουσιολόγιο Προσωπικού
- (ια) αρχείο καταχώρησης Βιβλιοθήκης
- (ιβ) βιβλίο κατανομής μαθημάτων:
- (ιγ) βιβλίο πρακτικών Καθηγητικού Συλλόγου
- (ιδ) βιβλίο πρακτικών πειθαρχικού συμβουλίου

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης ίδρυσης και λειτουργίας του Θερινού Σχολείου θα ακολουθήσουν τα πιο κάτω:

Επιθεώρηση του Σχολείου

Όταν υποβληθούν οι αιτήσεις ΥΠΑΝ ΙΕΘ 01 και ΥΠΑΝ ΙΕΘ 03, με όλα τα απαιτούμενα πιστοποιητικά, θα ακολουθήσει επιθεώρηση του Ιδιωτικού Σχολείου από Λειτουργούς του Υ.Π.Α.Ν.

Συμβουλευτική Επιτροπή Ιδιωτικών Σχολείων

Αν δεν υπάρχουν εκκρεμότητες τότε η αίτηση θα εξετασθεί από τη Συμβουλευτική Επιτροπή Ιδιωτικών Σχολείων η οποία θα εισηγηθεί στον Υπουργό την έγκριση ή μη του Ιδιωτικού Σχολείου.

Όταν εγκριθεί η ίδρυση και λειτουργία του Ιδιωτικού Σχολείου, τότε αυτό θα εγγραφεί επίσημα στα Μητρώα του Υ.Π.Α.Ν. και θα σταλούν στον ιδιοκτήτη τα πιστοποιητικά ίδρυσης και λειτουργίας.